

Avviso pubblico di Selezione per titoli e colloquio, per l'eventuale assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno (full time) ed indeterminato, di n. 1 Funzionario tecnico addetto all'Area tecnica conservazione e manutenzione della Fondazione Ordine Mauriziano – III Fascia – III Livello - CCNL FEDERCULTURE.

Premesso che

- ✓ con Deliberazione di Consiglio n. 3 del 01.03.2023 è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) della Fondazione Ordine Mauriziano, comprensivo della Struttura organizzativa dell'Ente e del Piano dei Fabbisogni triennale, al cui interno è stata inserita, tra le altre, una figura dotata di competenze in campo tecnico, che possa coadiuvare il Responsabile del Servizio Valorizzazione Patrimonio e supportare anche l'Ufficio Gare e Appalti circa la correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti prodotti, sotto la supervisione ed alle dirette dipendenze del Responsabile del Servizio, arch. Luigi Valdemarin, anche in considerazione del prossimo pensionamento del geom. Marco Gremo, dipendente del Servizio Valorizzazione della Fondazione;
- ✓ in applicazione di quanto previsto dal suddetto Piano dei Fabbisogni, è stata prevista, per l'anno 2023, la selezione di un candidato che possa essere assunto con contratto subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno (full time) con inquadramento economico e normativo nel Livello III – Fascia III del CCNL Federculture, nel rispetto della contrattazione collettiva nazionale e di quella aziendale di secondo livello eventualmente applicabile.

IL DIRETTORE

Visto il vigente Regolamento organico della Fondazione Ordine Mauriziano, approvato con Delibera di Consiglio n. 20 del 23 luglio 2021

Acquisito il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 35 del 07 marzo 2023

RENDE NOTO

che la Fondazione Ordine Mauriziano indice il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** per la assunzione di n. 1 unità con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato **con inquadramento III Fascia – III Livello - CCNL FEDERCULTURE.**

Il presente Avviso costituisce “lex specialis” della Selezione e pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art.1 Profilo professionale

La figura selezionata dovrà coadiuvare il Responsabile del Servizio Valorizzazione Patrimonio e supportare anche l'Ufficio Gare e Appalti circa la correttezza, completezza e trasparenza dei processi di formazione dei documenti prodotti, sotto la supervisione ed alle dirette dipendenze del Responsabile del Servizio, arch. Luigi Valdemarin.

Indicativamente la figura selezionata svolgerà le funzioni elencate nell'Allegato A “Profilo professionale” al presente Avviso

Articolo 2 – Contratto, inquadramento e trattamento economico

Il candidato selezionato sarà assunto attraverso un contratto di lavoro a tempo indeterminato full time con inquadramento III Fascia – III Livello - CCNL FEDERCULTURE.

Il trattamento economico che sarà attribuito al candidato cui la Fondazione Ordine Mauriziano riterrà di proporre l'assunzione sarà, pertanto, quello corrispondente al profilo professionale sopra indicato in relazione all'inquadramento in III Fascia – III Livello del CCNL Federculture e precisamente:

- stipendio iniziale della III Fascia - livello III come da CCNL;
 - tredicesima e quattordicesima mensilità;
 - ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.
- Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1.a) requisiti generali, a pena di esclusione:

- a) essere cittadino italiano oppure essere cittadino appartenente ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n° 174, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana; oppure essere cittadino straniero non appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia in forza di valido permesso/carta/titolo di soggiorno e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) possedere il godimento dei diritti civili e politici (nel caso di cittadino straniero non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia si potrà in alternativa indicare la giusta causa e/o il giustificato motivo che determina il mancato godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
- c) possedere idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione
- d) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini legittimamente soggetti a tale obbligo;
- e) non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione (con esclusione dell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro per giustificato motivo oggettivo e/o spoils system), ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- f) non essere stato/a in un precedente rapporto di lavoro con Fondazione Ordine Mauriziano o con altra impresa, ente, organismo, società pubblica e/o privata licenziato/a per giusta causa o, comunque per fatti e/o comportamenti imputabili al dichiarante che hanno compromesso e/o pregiudicato il rapporto di fiducia con il datore di lavoro;
- g) non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal d.lgs 231/01 e s.m.i.;
- h) non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati gravi in danno dello Stato o della Unione Europea (Comunità Europea), per reati contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, l'economia pubblica – l'industria ed il commercio, il patrimonio, la persona (esclusi i delitti contro l'onore), la pubblica fede, relativi allo spaccio di sostanza psicotrope e/o stupefacenti, o comunque che incidono sulla moralità professionale (alle condanne penali passate in giudicato saranno equiparati i provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p.- c.d. sentenze di

patteggiamento – nonché i decreti penali di condanna definitivi), salvo, quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

i) non essere oggetto di provvedimenti e/o procedimenti di prevenzione o di sicurezza o di altre misure cautelari personali;

j) non essere stato dichiarato fallito, non essere in stato di interdizione e/o inabilitazione, non essere sottoposto a procedimento di amministrazione di sostegno, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

k) non essere soggetto a procedimento penale pendente per reati gravi in danno dello Stato o della Unione Europea (Comunità Europea), per reati contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, l'ordine pubblico, l'economia pubblica – l'industria ed il commercio, il patrimonio, la persona (esclusi i delitti contro l'onore), la pubblica fede, relativi allo spaccio di sostanza psicotrope e/o stupefacenti, o che comunque per reati che incidono sulla moralità professionale (per pendenza del procedimento penale ostativa alla partecipazione alla presente selezione deve sussistere la richiesta di rinvio giudizio e/o il Pubblico Ministero precedente deve avere già formulato l'imputazione a norma del codice di procedura penale);

l) avere età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data del termine di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;

m) di trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità dettagliatamente indicate nel D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

n) essere disponibile ad accettare l'assunzione nel posto di lavoro oggetto della presente Selezione.

1.b) requisiti specifici, a pena di esclusione:

A) Laurea Magistrale, Magistrale a ciclo unico o laurea vecchio ordinamento in Architettura *(sono ammesse lauree equipollenti solo per i cittadini stranieri appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e ai cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, secondo le modalità di legge)*;

B) specifica conoscenza di:

- ✓ Programmi di CAD quali Autocad o similari compatibili;
- ✓ S.O. Microsoft Windows;
- ✓ Applicativi per l'automazione di ufficio (Office o similari);
- ✓ Norme urbanistiche regionali e comunali;
- ✓ Norme nazionali e locali sulla tutela del patrimonio artistico, paesaggistico e culturale;
- ✓ Norme sugli appalti e sugli affidamenti di servizi.

C) conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese e francese.

1.c) requisiti di esperienza, che costituiscono titolo preferenziale non a pena di esclusione:

1.c.1) Significativa esperienza pluriennale nello svolgimento di analoghe attività di gestione descritte nell'Allegato A, preferibilmente in posizione di impiegato presso Enti pubblici e/o organismi in controllo pubblico; in ogni caso, a titolo esemplificativo, la predetta esperienza pluriennale potrà essere stata maturata nello svolgimento di attività in qualità di:

- impiegato presso Enti pubblici e/o organismi in controllo pubblico;
- impiegato presso Società private;
- libero professionista iscritto ad Albo-Ordine Professionale con esperienza maturata nello svolgimento di attività attinente all'oggetto della presente procedura.

1.c.2) Conoscenza Applicativi catastali (DOCFA, PREGEO).

2. I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti e mantenuti dal momento di presentazione della domanda.

Articolo 4 – Modalità, termine di presentazione e regolarizzazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'Allegato B al presente bando, lasciandone invariata la struttura originaria. La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae formativo-professionale in formato europeo, entrambi debitamente datati e sottoscritti e da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

la domanda dovrà pervenire IMPROPROROGABILMENTE entro le ore 12,00 del giorno 23 marzo 2023:

tramite Posta Elettronica Certificata, da account PEC personale e non aziendale, all'indirizzo:

fondazione@pec.ordinemauriziano.it

• firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura;

oppure

• con firma autografa, scansionando la stessa in formato pdf.

avendo cura di indicare nell'oggetto **“Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'eventuale assunzione, con contratto di lavoro a tempo pieno (full time) ed indeterminato, di n. 1 Funzionario addetto Area tecnica conservazione e manutenzione della Fondazione Ordine Mauriziano – III Fascia – III Livello - CCNL FEDERCULTURE”**.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati né per eventuali disguidi postali o elettronici in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Motivi di esclusione

Non saranno accolte le domande:

a) non sottoscritte;

b) pervenute oltre il termine di presentazione;

c) pervenute con modalità diverse da quelle stabilite all'articolo 4 del presente Avviso;

d) non corredate da:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

- curriculum vitae formativo-professionale in formato europeo datato e sottoscritto;

e) di coloro che non sono in possesso dei requisiti indicati a pena di esclusione, previsti all'articolo 3 del presente Avviso.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione e relativi allegati costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci. La Fondazione potrà procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000.

Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva e/o dai benefici ad essa relativi.

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione di valutazione alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Il candidato deve autorizzare il trattamento dei dati personali e tale autorizzazione deve essere riportata sul curriculum vitae. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali deve essere espressamente sottoscritta dal candidato con firma autografa; qualora il candidato ometta tale autorizzazione o la relativa sottoscrizione la Commissione assegnerà un termine perentorio per la regolarizzazione che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Articolo 5 – Commissione di valutazione e modalità di selezione

1. La Commissione di valutazione sarà nominata dopo la scadenza della data di presentazione delle domande di ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti e dal Regolamento organico della Fondazione Ordine Mauriziano.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente alla selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

2. La Commissione di valutazione sarà costituita secondo quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento organico della Fondazione e sarà composta da 3 componenti individuati tra il personale della Fondazione e da esperti esterni.

3. La Commissione di valutazione, in seduta riservata successiva alla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, procederà alla valutazione del possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione da parte dei/delle candidati/e, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande. La Fondazione Ordine Mauriziano ammetterà alla selezione i/le candidati/e la cui domanda di ammissione risulti completa, idonea a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione, correttamente redatta e sottoscritta. L'ammissione alla selezione e alle successive prove non pregiudica i successivi controlli e verifiche della Fondazione in ordine alla effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati ed alla veridicità delle dichiarazioni fornite dal candidato. Nel caso in cui dal successivo controllo/verifica risulti che il candidato non sia in possesso dei requisiti dichiarati e/o abbia reso false dichiarazioni, ferme le responsabilità penali, la Fondazione potrà in qualunque momento disporre la sua esclusione dalla presente procedura di selezione o, comunque, negare l'assunzione, escludendolo nel contempo dalla graduatoria. I candidati saranno informati della eventuale esclusione dalla selezione a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella Domanda di partecipazione.

4. I candidati ammessi alla presente procedura di selezione verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in una o più sedute riservate, in riferimento ai titoli curriculari posseduti, secondo quanto qui di seguito previsto. La Commissione svolgerà un primo esame delle candidature preselezionate attraverso una valutazione comparativa dei curricula e dei titoli di cui all'art. 3, attraverso l'assegnazione di un punteggio secondo i criteri di valutazione individuati indicati all'art. 6.

5. Le candidature che avranno ottenuto i primi 10 migliori punteggi, saranno ammessi alla seconda fase di valutazione, che si svolgerà mediante apposito colloquio in data e luogo che saranno comunicati con avviso pubblicato sul sito Internet della Fondazione, sezione Fondazione trasparente **entro venerdì 31 marzo 2023**.

6. I candidati ammessi al colloquio, saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento (e degli altri documenti eventualmente indicati nell'avviso), pena l'esclusione.

La mancata e/o tardiva presentazione dei candidati al colloquio verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

7. Il colloquio sarà volto alla verifica delle competenze e conoscenze del candidato al fine di valutare la sua attitudine rispetto al ruolo, alle funzioni, alle mansioni del profilo professionale oggetto del presente avviso di selezione, così come descritte nell'Allegato A.

Articolo 6 - Criteri di selezione e punteggi

1. I curricula pervenuti saranno valutati attribuendo i punteggi in base ai seguenti requisiti (punteggio max 40):

- Esperienza lavorativa, documentata o documentabile e competenza specifica nelle funzioni indicate all'art. 3, con particolare riferimento alle competenze di tipo tecnico - organizzativo, legate alle capacità relazionali ed alle cosiddette competenze trasversali: **da 0 a max 30 punti**, in ragione della qualità dell'esperienza;
- Corsi di aggiornamento documentati da attestato di frequenza attinenti ai requisiti specifici indicati nell'art. 3: **da 0 a max 10 punti** in ragione del numero, durata e qualità dell'attività formativa.

2. A seguito della procedura di valutazione dei curricula, verranno selezionati per il colloquio i candidati che abbiano ottenuto nella valutazione dei curricula i 10 migliori punteggi complessivi, senza limite di punteggio minimo.

I candidati ammessi al colloquio verranno avvisati tramite la modalità di cui al precedente articolo 5 comma 5.

3. La Commissione, attraverso il colloquio, attribuirà un punteggio massimo di 60 punti. Il colloquio, oltre che sugli argomenti già valutati in sede di curricula, verterà su:

- a) conoscenza tecnica nei campi riportati nell'Allegato A "Profilo professionale": **da 0 a 30 max punti**;
- b) verifica della conoscenza degli strumenti informatici del pacchetto MS Office (Word, Excel, Outlook, Power Point) Autocad, internet e social network: **da 0 a max 10 punti**;
- c) verifica della conoscenza della lingua straniera prescelta: **da 0 a max 5 punti**;
- d) il colloquio, oltreché sulle materie indicate, sarà finalizzato alla verifica delle capacità relazionali ed alle motivazioni del candidato: **da 0 a max 15 punti** (Presentazione/personalità espressa **5 punti**; Predisposizione personale/attitudini personali **5 punti**, Motivazione/disponibilità **5 punti**).

La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione dei Curricula pervenuti, che nessun candidato risulta idoneo, non possedendo i titoli minimi necessari per essere ammesso alla selezione e pertanto di non procedere alla ulteriore valutazione degli stessi.

Il punteggio attribuito al colloquio sommato al punteggio attribuito al curriculum, formerà il punteggio finale del candidato, per un massimo di 100 punti.

Non è prevista la formazione di una graduatoria.

Articolo 7 - Assunzione in prova

Il candidato al quale la Fondazione Ordine Mauriziano proporrà l'assunzione, in caso di accettazione, sottoscriverà contratto individuale di lavoro che contemplerà un periodo di prova di 6 mesi. Al termine di tale periodo, qualora non sia intervenuta la risoluzione del rapporto, l'assunzione diviene definitiva e il periodo stesso è computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio.

Articolo 8 – Dati personali

In applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva ed alla eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il f.f. Direttore, Marta Fusi.

Articolo 9 – Disposizioni finali

1. La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 192.
2. La Fondazione si riserva di:
 - prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
 - riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
 - revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della Fondazione per giustificati motivi;
 - non procedere all'assunzione nel caso in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto cui la selezione è preordinata, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio, senza che i candidati abbiano nulla a rivendicare.
3. Per qualsiasi ulteriore informazione e/o chiarimento relativi al presente avviso di selezione, ci si potrà rivolgere a mezzo PEC/e-mail all'indirizzo: fondazione@pec.ordinemauriziano.it, entro e non oltre il **20 marzo 2023**;
4. L'avviso di Selezione, unitamente all'Allegato A "Profilo professionale" e all'Allegato B "Modello di domanda" è pubblicato **dal 08 marzo 2023 al 23 marzo 2023** sul sito Internet della Fondazione Ordine Mauriziano al seguente indirizzo <http://www.ordinemauriziano.it>, nonché nella sezione Fondazione Trasparente, sottosezione "Selezione del personale" ed affisso presso la sede operativa della Fondazione presso la Palazzina di Caccia di Stupinigi piazza Principe Amedeo 7 - 10042 Nichelino.

Stupinigi, lì 07 marzo 2023

IL f.f. DIRETTORE
Fondazione Ordine Mauriziano
Marta Fusi

