



BANDO PER LA RICERCA DEL DIRETTORE DELLA FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO

La Fondazione Ordine Mauriziano (FOM), ente con personalità giuridica di diritto pubblico, posta sotto la vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri, è stata istituita con il decreto-legge 277/2004, convertito in legge 4/2005, quale erede dell'Ordine dei Santi Maurizio e Lazzaro.

Scopo precipuo della Fondazione è, oggi, la conservazione e valorizzazione del Patrimonio Culturale Mauriziano indisponibile, nell'unitario insieme delle sue componenti materiali e immateriali, compresi i diritti sulle immagini, sui segni distintivi e sulle opere a carattere creativo, costituito principalmente dalla **Palazzina di caccia di Stupinigi**, dall'**Abbazia di S. Maria di Staffarda**, dalla **Precettoria di S. Antonio di Ranverso** e dall'**Archivio Storico**.

Lo Statuto dell'ente, approvato con Decreto del 16 aprile 2018 del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro per i beni e le attività culturali, prevede, all'art. 11, la figura del **Direttore**, nominato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Presidente.

Il Direttore è responsabile della struttura organizzativa e amministrativa della Fondazione e ne dirige il personale. In attuazione delle direttive impartite dal Consiglio di amministrazione, egli:

- provvede all'attuazione dei regolamenti di funzionamento, all'applicazione del sistema di controllo interno, all'organizzazione e all'inquadramento del personale;
- sottopone al Presidente la dotazione organica della Fondazione;
- cura la preparazione e lo svolgimento delle attività nell'ambito dei programmi e delle risorse attribuite;
- coordina il funzionamento dei settori di attività della Fondazione;
- partecipa alle riunioni del Consiglio di amministrazione e del Consiglio di indirizzo scientifico con funzioni di segretario e cura l'esecuzione delle relative deliberazioni; cura, altresì, le decisioni assunte dal Presidente della Fondazione nell'ambito delle competenze proprie e di quelle allo stesso delegate dal Consiglio di amministrazione;
- elabora le proposte dei programmi operativi e culturali e le sottopone al Consiglio di amministrazione e al Consiglio di indirizzo scientifico;
- redige il bilancio di previsione, il bilancio consuntivo di esercizio e la relazione sulla gestione, nonché i documenti programmatici annuali e pluriennali;
- propone l'adozione del bilancio sociale e provvede alla sua redazione;
- propone al Consiglio di amministrazione il regolamento organico e di contabilità e gli altri regolamenti di funzionamento, nonché le relative modifiche.

La Fondazione Ordine Mauriziano intende avviare una selezione non vincolate per la nomina del Direttore dell'ente.

Il presente bando è volto a sollecitare e raccogliere manifestazioni di interesse da parte di persone qualificate, in possesso dei requisiti richiesti.



FUNZIONI DEL DIRETTORE

Il Direttore sarà chiamato a:

- predisporre programmi di conservazione, valorizzazione e catalogazione del Patrimonio Culturale Mauriziano e a sviluppare progetti di ricerca;
- sviluppare l'attività di fundraising, elaborando progetti e contenuti per la realizzazione di apposite campagne;
- incrementare la fruizione digitale dei siti museali mauriziani e del loro patrimonio artistico e favorirne l'accessibilità;
- mettere in atto azioni volte a rafforzare il posizionamento dei siti museali mauriziani nell'ambito culturale, nazionale ed internazionale;
- rafforzare la rete dei contatti e la collaborazione dei siti museali mauriziani con i territori di riferimento;
- organizzare l'attività della Fondazione e il lavoro dei vari Servizi, intervenendo nel controllo dei processi, dell'attività amministrativa e del budget.

NATURA DELL'INCARICO

Il rapporto di lavoro del Direttore sarà regolato da un contratto di diritto privato ed avrà la durata di quattro anni, rinnovabili.

È espressamente richiesto l'impegno a risiedere nell'area torinese per il periodo dell'incarico.

La retribuzione annua lorda prevista da corrispondersi per lo svolgimento dell'incarico, in analogia a quella prevista dal Ministero della Cultura per la figura di direttore degli uffici di livello dirigenziale non generale, è pari a euro 100.000,00, oltre eventuale retribuzione di risultato, dipendente dalla valutazione annuale del direttore e dall'ammontare del fondo disponibile, per un importo fino a un massimo di euro 15.000,00.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE (autocertificabili)

- godimento dei diritti civili e politici nel paese di appartenenza;
- assenza di condanne penali;
- assenza di dichiarazioni di interdizione o non assoggettamento a misure che escludano, per legge, l'accesso ad impieghi presso enti o organismi di diritto pubblico.



REQUISITI SPECIFICI

Per accedere alla selezione è richiesto:

a) **titolo di studio**: laurea specialistica o magistrale ovvero diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, ovvero titolo di studio equivalente conseguito all'estero;

b) **esperienza professionale**: particolare e comprovata qualificazione professionale in materia di tutela e valorizzazione dei beni culturali, nonché comprovata capacità manageriale, dimostrate dalla sussistenza di uno o più dei seguenti requisiti:

- avere ricoperto ruoli dirigenziali, per almeno un quinquennio, in organismi ed enti pubblici o privati, ovvero in aziende pubbliche o private, in Italia o all'estero;
- essere in possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni pubbliche, in Italia o all'estero;

c) **ottima conoscenza della lingua italiana e di quella inglese**.

Costituiranno inoltre **requisiti preferenziali**:

- altri titoli di studio (dottorato di ricerca, diploma di master e/o corsi di specializzazione), pubblicazioni e/o riconoscimenti scientifici conseguiti in Italia o all'estero in materie attinenti alla tutela, la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale;
- una comprovata esperienza nel campo del fundraising;
- la conoscenza di una o più ulteriori lingue straniere;
- capacità di gestione delle relazioni con consigli di amministrazione e/o comitati consultivi;
- la pianificazione di attività organizzative ed amministrative e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, la conoscenza del sistema amministrativo italiano.;
- la conoscenza e la capacità di utilizzo delle tecnologie, in particolare nell'ambito museale e delle istituzioni culturali;



PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura, corredata dal curriculum vitae datato e sottoscritto, con autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679, dovrà pervenire entro le ore 12 del giorno 26 maggio 2023, alla casella di posta elettronica certificata fondazione@pec.ordinemauriziano.it.

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute dopo la scadenza indicata o trasmesse con modalità differenti.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inviate all'indirizzo pec fondazione@pec.ordinemauriziano.it

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione valutatrice, nominata dal Consiglio di amministrazione della FOM e composta da tre membri, individuati fra personalità di assoluto rilievo scientifico e culturale, effettuerà la **preselezione** delle candidature.

Sarà facoltà della Commissione e/o della Fondazione chiedere chiarimenti e/o integrazioni con riguardo alla documentazione presentata dai candidati, anche attraverso chiamata a colloquio.

Ai candidati che risulteranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, verrà richiesto di presentare un **progetto** di massimo 20.000 battute, in lingua italiana ed inglese, che illustri un piano di sviluppo della Fondazione Ordine Mauriziano in base alle linee guida fornite, indicando:

- le azioni da porre in essere per dare attuazione allo sviluppo strategico dell'ente;
- un programma di intenti da un punto di vista storico-artistico e scientifico.

La Commissione selezionerà, a suo insindacabile giudizio, una rosa di massimo tre candidati, da sottoporre alla valutazione del Consiglio di amministrazione che potrà audire i candidati selezionati, prima di arrivare alla scelta definitiva.

Dello svolgimento della procedura e dell'esito finale verrà data adeguata pubblicità nelle forme e i modi previsti dalla legge.

La nomina avverrà da parte del Consiglio di Amministrazione della Fondazione su proposta del Presidente.

La presente ricerca non costituisce impegno per la Fondazione Ordine Mauriziano ad affidare l'incarico.