

FONDAZIONE ORDINE MAURIZIANO

Deliberazione del Consigliere Anziano n. 6 del 31 marzo 2022

Oggetto: approvazione degli obiettivi gestionali anno 2022 – D.lgs. n. 150/2009.

Visti:

- la Legge n. 15 del 4.3.2009 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, i cui obiettivi primari si possono sintetizzare, attraverso il conseguimento di una migliore organizzazione del lavoro, nel progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, nell’ottenimento di adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e nel riconoscimento di meriti e demeriti dei dirigenti pubblici e del personale;
- il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della Legge 4.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità, impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di questi obiettivi inderogabilmente sin dal gennaio 2011.

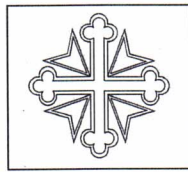
Considerato che:

- che l’art. 4 del D.Lgs. 150/2009 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, attraverso la definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere;
- in ulteriore attuazione del D.Lgs. 150/09, questa Amministrazione ha, con D.D. n. 10 del 5.2.2020 affidato alla Società Dasein s.r.l. la costituzione del Nucleo Valutazione.

Individuati

i seguenti obiettivi gestionali per l’anno 2022:

- Coordinamento generale, adempimenti tecnici e amministrativi relativi ai progetti candidati a finanziamento per il bando P.N.R.R. Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.3: “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU” relativamente al Parco Storico della Palazzina di Caccia di Stupinigi e al Giardino Storico della Precettoria di Sant’Antonio di Ranverso.
- Adempimenti tecnici e amministrativi relativi al progetto del Borgo di Staffarda candidato a finanziamento per il bando Borghi Linea di azione A, di cui all’AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, nell’ambito dell’intervento del PNRR a regia del MiC, denominato: “Attrattività dei Borghi” M1C3 turismo e cultura–LINEA DI AZIONE A Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi a rischio di abbandono e abbandonati”.
- Predisposizione delle procedure di gara e dei contratti per la manutenzione periodica su base annuale di: opere in verde, opere di natura edilizia e strutturale, impianti relativamente alle sedi museali della F.O.M. (Stupinigi, Staffarda, Ranverso).
- Censimento e verifica delle attrezzature informatiche e coordinamento dell’attività di transizione digitale e delocalizzazione in cloud dei dati. Studio delle possibili soluzioni tecniche per migliorare la connettività e lo scambio dei dati.
- Analisi e implementazione degli impegni di spesa. Analisi del DPP e impostazione contabile della programmazione dei costi e dei ricavi.



- Adempimenti amministrativi e tecnici finalizzati alla partecipazione a Bandi e Avvisi pubblici proposti da Fondazioni bancarie e/o MIC per la valorizzazione e la conservazione dei beni della Fondazione Ordine Mauriziano.
- Adempimenti in materia di tutela dei dati personali delle persone fisiche ai sensi del GDPR, della Legge 190/2012 in materia di corruzione e della Legge 231/2001 in materia di responsabilità degli enti, a seguito degli aggiornamenti normativi.
- Finalizzazione del sito internet della FOM anche ai fini dei corretti adempimenti in materia di trasparenza amministrativa.
- Progettazione per la valorizzazione e promozione dei percorsi museali; maggiore pubblicizzazione e diffusione presso gli operatori di settore turistico e culturale dell'offerta degli spazi disponibili presenti nelle strutture FOM.
- Catalogazione del Patrimonio Archivistico della FOM su piattaforma Memora.

Tenuto conto che

ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 150/09, al fine di poter essere individuati quali oggetto di misurazione e valutazione per l'applicazione del sistema premiante e performante, gli obiettivi dell'Ente devono avere le seguenti caratteristiche strutturali:

- a) essere rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) essere specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) essere tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) essere riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) essere commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
- f) essere confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
- g) essere correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Ritenuto

pertanto di procedere all'approvazione degli stessi.

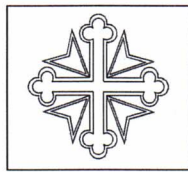
Tutto ciò premesso, nelle more della nomina del Presidente dell'Ente, ai sensi dell'articolo 7 comma 4 dello Statuto, il Consigliere Anziano

DELIBERA

di approvare le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;

di approvare, ai sensi del Titolo II del D.Lgs. 150/2009, i seguenti obiettivi gestionali della Fondazione Ordine Mauriziano per l'anno 2022:

- Coordinamento generale, adempimenti tecnici e amministrativi relativi ai progetti candidati a finanziamento per il bando P.N.R.R. Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.3: “Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU” relativamente al Parco Storico della Palazzina di Caccia di Stupinigi e al Giardino Storico della Precettoria di Sant'Antonio di Ranverso.
- Adempimenti tecnici e amministrativi relativi al progetto del Borgo di Staffarda candidato a finanziamento per il bando Borghi Linea di azione A, di cui all'AVVISO DI



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, nell'ambito dell'intervento del PNRR a regia del MiC, denominato: "Attrattività dei Borghi" MIC3 turismo e cultura–LINEA DI AZIONE A Progetti Pilota per la rigenerazione culturale, sociale ed economica dei Borghi a rischio di abbandono e abbandonati".

- Predisposizione delle procedure di gara e dei contratti per la manutenzione periodica su base annuale di: opere in verde, opere di natura edilizia e strutturale, impianti relativamente alle sedi museali della F.O.M. (Stupinigi, Staffarda, Ranverso).
- Censimento e verifica delle attrezzature informatiche e coordinamento dell'attività di transizione digitale e delocalizzazione in cloud dei dati. Studio delle possibili soluzioni tecniche per migliorare la connettività e lo scambio dei dati.
- Analisi e implementazione degli impegni di spesa. Analisi del DPP e impostazione contabile della programmazione dei costi e dei ricavi.
- Adempimenti amministrativi e tecnici finalizzati alla partecipazione a Bandi e Avvisi pubblici proposti da Fondazioni bancarie e/o MIC per la valorizzazione e la conservazione dei beni della Fondazione Ordine Mauriziano.
- Adempimenti in materia di tutela dei dati personali delle persone fisiche ai sensi del GDPR, della Legge 190/2012 in materia di corruzione e della Legge 231/2001 in materia di responsabilità degli enti, a seguito degli aggiornamenti normativi.
- Finalizzazione del sito internet della FOM anche ai fini dei corretti adempimenti in materia di trasparenza amministrativa.
- Progettazione per la valorizzazione promozione dei percorsi museali; maggiore pubblicizzazione e diffusione presso gli operatori di settore turistico e cultural dell'offerta degli spazi disponibili presenti nelle strutture FOM.
- Catalogazione del Patrimonio Archivistico della FOM su piattaforma Memora.

di trasmettere copia del presente atto al Nucleo di Valutazione e al Direttore per i successivi adempimenti di competenza;

di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Fondazione Trasparente", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza e secondo quanto definito nel "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" in vigore;

di dare atto che, una volta insediato il nuovo Presidente, ai sensi dell'art. 7, comma 4, dello Statuto, il presente provvedimento verrà ratificato dal Consiglio di Amministrazione in occasione della prima adunanza utile e comunque non oltre 60 giorni.

Il Consigliere Anziano
Avv. Luigi Chiappero