



## LETTERA DI INVITO

**OGGETTO: Procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, del servizio per la parziale revisione in variante, aggiornamento e redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economico dell'intervento denominato "Restauro e Riqualificazione funzionale degli edifici dell'"Ospedaletto" e di "Cascina Bassa" appartenenti al complesso monumentale di Sant'Antonio di Ranverso", nel comune di Buttigliera Alta.**

**CUP: B88D23000020006 - CIG: B259E6E9D4**

A seguito di determina dirigenziale n. 94 del 4 luglio 2024, la Fondazione Ordine Mauriziano ha disposto l'avvio di gara telematica mediante procedura ex art. 50 comma 1 lettera e) del d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 per *servizi di architettura e ingegneria per la parziale revisione in variante, aggiornamento e redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economico dell'intervento denominato "Restauro e Riqualificazione funzionale degli edifici dell'"Ospedaletto" e di "Cascina Bassa" appartenenti al complesso monumentale di Sant'Antonio di Ranverso", nel comune di Buttigliera Alta.*

### PREMESSO CHE:

- In data 07.12.2023 è stato sottoscritto l'Accordo per lo Sviluppo e la Coesione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Piemonte;
- Tale accordo ricomprende, nell'area Tematica "06.Cultura", Linea di Intervento "Patrimonio e Paesaggio" un finanziamento pari a € 5.000.000 per il "Restauro e riqualificazione dell'Ospedaletto Antoniano nella Precettoria di Sant'Antonio di Ranverso";
- Il progetto dell'intervento succitato, redatto dallo Studio Gritella nell'anno 2015 era dotato di un'autorizzazione sub condizione da parte della Soprintendenza delle belle arti e del paesaggio per il Comune e la Provincia di Torino, conseguita nel 2015 (prot. 0015276 del 31.12.2015);
- Lo studio di fattibilità del medesimo progetto era stato sottoposto alla Direzione Ambiente Governo e Tutela del Territorio della Regione Piemonte, ricevendo un parere preventivo favorevole per quanto riguarda il tema paesaggistico (prot. 29529 del 14.09.2015);
- Entrambi i pareri favorevoli inerenti al progetto erano da considerarsi scaduti e necessitanti di rinnovo;
- In sede di istruttoria sulla possibilità di ottenere un rinnovo dell'autorizzazione, la SABAP-TO ha richiesto specifiche modifiche relative al trasferimento delle attività di tipo alberghiero agli esistenti fabbricati di "Cascina Bassa", con rinuncia alla costruzione di un nuovo corpo di fabbrica, e alla conservazione del muro perimetrale della stalla, ormai storicizzato, sito a ridosso del Portale medievale;



- Le modifiche richieste sono state accolte dalla Fondazione, che ha compendiato tutti gli interventi concordati in un Documento di Indirizzo alla Progettazione, trasmesso a SABAP-TO in data 28.05.2024;
- In data 31.05.2024 con Prot. 0010801 è pervenuto alla scrivente Fondazione il Parere preliminare di competenza positivo in esito alla richiesta prodotta e ai documenti inviati;
- Per poter pervenire alle procedure di affidamento delle opere, si rende preliminarmente necessario procedere alla redazione di un nuovo progetto in variante a quello originario del 2015, che tenga in considerazione le modifiche inserite nel DIP e il necessario aggiornamento degli elaborati relativi a impianti e opere strutturali, nonché gli elenchi prezzi e le stime economiche.

Con la presente si comunica che Codesto Operatore Economico è invitato a presentare l'offerta per l'affidamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria, consistenti nella progettazione di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento denominato "Restauro e Riqualificazione funzionale dei fabbricati dell'Ospedaletto e di Cascina Bassa appartenenti al complesso monumentale della Precettoria di Sant'Antonio di Ranverso" per un importo complessivo di € **220.700,01** (diconsi euro duecentoventimilasettecento/01) al netto degli oneri di legge ed IVA.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Ordine Mauriziano, con sede in 10128 Torino, Via Magellano 1 - C.F. 09007180012.

Comunicazioni tramite piattaforma Net4Market

([https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_fondazionemauriziano](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazionemauriziano)).

Il Responsabile Unico del Progetto (di seguito anche RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'arch. Luigi Valdemarin, Quadro in servizio presso la Fondazione Ordine Mauriziano, e-mail [l.valdemarin@ordinemauriziano.it](mailto:l.valdemarin@ordinemauriziano.it)

L'assistente al RUP è l'arch. Roberta Margaira, funzionario in servizio presso la Fondazione Ordine Mauriziano, e-mail [r.margaira@ordinemauriziano.it](mailto:r.margaira@ordinemauriziano.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/1990 è la dott.ssa Paola Messineo, funzionario in servizio presso la Fondazione Ordine Mauriziano, e-mail [p.messineo@ordinemauriziano.it](mailto:p.messineo@ordinemauriziano.it)

Ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023, la presente procedura è interamente gestita attraverso la piattaforma telematica di negoziazione, di cui al paragrafo 2. della presente richiesta di offerta.

## 2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI (Net4Market)

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 25 e 26 del Codice, per l'espletamento della presente procedura la FOM si avvale della propria piattaforma telematica di e-procurement denominata "Net4Market" (in seguito: N4M), accessibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_fondazionemauriziano](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazionemauriziano).

Si invitano, pertanto, i concorrenti a prendere visione dei Manuali operativi per gli Operatori Economici per l'utilizzo della piattaforma telematica N4M, disponibili al seguente indirizzo: <https://app.albofornitori.it/alboeproc/fileDownload>.



Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico dovrà dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica necessari al funzionamento e all'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

1. disporre di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
2. disporre di nome utente e password già rilasciati nel corso della registrazione alla piattaforma N4M o, in alternativa, disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, ovvero disporre di altri mezzi di identificazione elettronica: CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) che permettono di identificarsi e autenticarsi con i massimi livelli di sicurezza ai servizi online degli enti;
3. avere una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
4. disporre di un indirizzo di e-mail certificata (PEC).

L'Operatore Economico con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma N4M dall'account riconducibile all'Operatore Economico stesso; ogni azione inerente all'account all'interno del sistema N4M si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

## **2.1 Accesso telematico alla procedura**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno accettare l'invito, seguendo le indicazioni contenute nel testo dell'invito ricevuto e caricare l'offerta come da modalità descritte nel "*Disciplinare telematico e Timing di gara*". Ai fini della partecipazione alla gara, la Fondazione ha predisposto dei format moduli che costituiscono meri fac-simile. I concorrenti sono invitati, al fine di evitare omissioni ed errori, ad utilizzare detti moduli.

Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 36/2023 tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Fondazione ed operatori economici avvengono per posta elettronica certificata pertanto è necessario verificare la correttezza dell'indirizzo PEC registrato a sistema.

L'accesso, l'utilizzo di N4M e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

## **3. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **3.1 Documenti**

#### **Documentazione tecnica:**



- Progetto Definitivo Esecutivo redatto dallo Studio dell’arch. Gianfranco Gritella riguardante il restauro e riqualificazione funzionale degli edifici dell’Ospedaletto (anno 2015) comprensivo di tutti gli allegati grafici e documentali (opere edili, strutturali ed impiantistiche). Il suddetto progetto sarà quello su oggetto di aggiornamento, revisione e variante;
- Documento di Indirizzo alla Progettazione redatto dall’Ufficio Tecnico della FOM (anno 2024) comprendente la sommaria descrizione delle varianti richieste;
- Parere preliminare di competenza rilasciato da SABAP-TO in data 31.05.2024
- Planimetria generale del sito monumentale con evidenziazione dell’edificio di “Cascina Bassa” dove allocare l’attività ricettiva alberghiera.

### **Documentazione della procedura:**

- La presente lettera di invito;
- Format MODULO 1 “Domanda di partecipazione”
- Format MODULO 2 “Dichiarazione personale”
- Format MODULO 3 “Dichiarazione gruppo”
- Format MODULO 4 “Dichiarazione consorzi”
- Format MODULO 5 “Patto di integrità”
- Format MODULO 6 “Dichiarazione assenza conflitto di interessi”
- Modello DGUE (elaborato da compilare su N4M)
- Disciplinare telematico e Timing di gara
- “Offerta economica” (elaborato da compilare su N4M)
- Capitolato d’oneri debitamente sottoscritto

La suddetta documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma accessibile dal sito internet <https://ordinemauriziano.it/> nella sezione “Bandi e Gare”.

### **3.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati tramite N4M secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_fondazionemauriziano](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_fondazionemauriziano) **entro il 12.07.2024 alle ore 23:45.**

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il sistema N4M e con la pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <https://ordinemauriziano.it/> nella sezione “Bandi e Gare” dedicata alla presente procedura. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L’Operatore Economico invitato è tenuto ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni. Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante N4M all’indirizzo PEC dell’Operatore Economico indicato in fase di registrazione. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



È onere dell'operatore economico provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Manuale Utente Albo Fornitori" accessibili dal sito <https://app.albofornitori.it/alboeproc/fileDownload>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 66, comma 2 lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### 4. OGGETTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto stante l'indivisibilità della prestazione oggetto dell'affidamento che risulta comunque di importo inferiore alla soglia comunitaria.

##### **Per la progettazione:**

Incarico professionale di aggiornamento/adeguamento e modifiche progetto di restauro e riqualificazione funzionale degli edifici dell'Ospedaletto e stesura di progetto per la "Cascina Bassa" e successiva redazione di Progetto di fattibilità tecnico economica complessivo.

L'incarico professionale insiste sull'area del complesso della Precettoria di San Antonio di Ranverso e insiste su due aree adiacenti ma distinte:

- Area dell'Ospedaletto
- Area della Cascina Bassa





Le suddette aree richiedono livelli di progettazione differenti, con una metodologia che affronti due gradi di approfondimento, ovvero:

per quanto riguarda l'Area dell'Ospedaletto, è già disponibile un progetto definitivo redatto nel 2015 dallo studio dell'arch. Gianfranco Gritella che comprendeva il restauro e la rifunzionalizzazione del Corpo A e la realizzazione di un nuovo corpo di fabbrica, attiguo al Corpo B e destinato alle funzioni di albergo.

A seguito delle interlocuzioni avvenute con la Soprintendenza nel corso del 2024 e delle relative indicazioni operative che ne sono scaturite, dette previsioni devono essere variate come di seguito indicato:

- **Corpo A (antico ospedale):**
  - o si mantiene l'intervento di restauro e rifunzionalizzazione previsto nell'edificio dell'Ospedaletto: si richiede l'aggiornamento del progetto architettonico definitivo/esecutivo esistente per quanto attiene il computo metrico estimativo, la relazione, l'elenco dei prezzi unitari, parte del Capitolato tecnico.
- **Corpo B (stalla):**
  - o si rinuncia alla realizzazione del nuovo corpo di fabbrica che avrebbe ospitato l'albergo;
  - o è necessario riprogettare l'intervento di recupero e di rifunzionalizzazione della porzione di fabbricato adiacente al muro di cinta identificato come "stalla", in quanto si rinuncia alla demolizione di una porzione di tale fabbricato in corrispondenza dell'affaccio sulla Via Francigena;
  - o si renderà necessario altresì provvedere alla revisione e all'aggiornamento dell'intervento di restauro previsto sul retro del portale dell'antico Ospedale, in conseguenza alla scelta di rinunciare alla parziale demolizione della "stalla";
  - o i livelli di progettazione richiesti per l'intervento architettonico sul corpo B sono: PFTE.
- **Aree cortilizie di pertinenza dell'antico Ospedale:**
  - o per quanto attiene alle aree che rimangono invariate rispetto al progetto definitivo esecutivo esistente, si richiede l'aggiornamento del computo metrico estimativo, della relazione, dell'elenco dei prezzi unitari e di parte del Capitolato tecnico;
  - o per quanto attiene all'area originariamente destinata a sedime del corpo di fabbrica ospitante l'albergo, sono richiesti i livelli di progettazione: PFTE.
- **Area verde/parcheggio di pertinenza dell'antico Ospedale:**
  - o per quanto attiene a tali aree, si richiede l'aggiornamento del computo metrico estimativo, della relazione, dell'elenco dei prezzi unitari e di parte del Capitolato tecnico;
  - o revisione e rinuncia alla costruzione della centrale tecnologica e spostamento delle relative funzioni all'interno dell'edificio dell'antico Ospedale: per tali attività è richiesta la redazione di PFTE.
- **Corpo C (Cascina Bassa):**
  - o Il complesso edificato della cosiddetta "Cascina Bassa" dovrà ospitare la parte ricettiva (albergo) e il relativo progetto dovrà essere redatto sulla base del DIP disponibile nei documenti di gara e prevedrà il livello di progettazione: PFTE.
- **Aree cortilizie e aree verdi di pertinenza di Cascina Bassa:**
  - o per quanto attiene a dette aree, si richiede il livello di progettazione: PFTE.
- **Impianti:**



- per quanto riguarda l'intera parte impiantistica, si prevedono una revisione complessiva e un aggiornamento di tutti gli interventi già previsti nel progetto del 2015, mentre - per l'area relativa alla Cascina Bassa - dovranno essere progettati ex novo tutti gli interventi.

- **Strutture:**

- per tutti gli interventi contemplati nel progetto, è necessario che si garantisca l'osservanza delle "Norme tecniche sulle costruzioni" edizione 2018 e, in particolare, quanto prescritto al capitolo 8 di dette norme.

Gli affidatari dovranno anche redigere tutti gli elaborati necessari all'ottenimento di permessi ed autorizzazioni.

Pertanto, in linea generale, le attività oggetto dell'appalto sono individuate come segue:

Prestazioni principali:

- Servizi di ingegneria e architettura: progettazione

Prestazioni secondarie:

- Scheda tecnica di restauro

L'operatore economico che concorre alla presente procedura di affidamento deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità prescritti nella presente Lettera di invito per tutte le prestazioni oggetto dell'appalto.

L'importo stimato dei servizi richiesti, computati secondo quanto riportato nel D.M. 17 giugno 2016, contenente l'*"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016"*, è pari a **euro 220.700,01** (diconsi euro duecentoventisettemila/01) **comprensivo delle spese ed oneri accessori e al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA.**

### **Tabella n. 1 – Calcolo dei corrispettivi dell'appalto**

La tabella contenente il calcolo dei corrispettivi ex D.M. 17.06.2016 si trova in calce al presente documento.

N.B. Le aliquote delle prestazioni parziali delle parti di progetto soggette a sola revisione e aggiornamento, sono state ridotte sulla base dell'effettivo impegno richiesto per espletarle. Per meglio chiarire il concetto, valga il seguente esempio: se il CME esistente è già stato redatto e necessita di solo aggiornamento dell'elenco prezzi di riferimento, non si è computata l'intera prestazione relativa alla redazione del CME ma si è eseguita una stima dell'impegno richiesto per il solo aggiornamento. Pertanto, nella colonna adiacente alla percentuale prevista dal D.M. di riferimento per l'esecuzione della prestazione parziale di cui trattasi, si è riportato il valore stimato per il solo aggiornamento dell'elaborato.

## **5. DURATA DELL'APPALTO**

Le prestazioni di progettazione oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di **n. 90 giorni**, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP ed in particolare:

- consegna della progettazione di fattibilità tecnico-economica entro **n. 90 giorni**, decorrenti dalla data di avvio del servizio da parte del R.U.P.;



## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici qualificati per l'esecuzione del servizio in questione, individuati fra i professionisti in possesso dei requisiti previsti dai successivi articoli.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa, gli archeologi professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite;
- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai Capi II, III e IV del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperativa di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai Capi V, VI e VII del Titolo V del Libro V del codice civile, oppure nella forma di società cooperative di cui al Capo I del Titolo VI del Libro V del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con a titolo esemplificativo con i codici CPV da 74200000-1 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a e);
- g) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

I consorzi stabili di cui alla precedente g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.





Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà il consorziato esecutore.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito.

**Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.**

I R.T. (costituiti e costituendi) e i consorzi ordinari (costituiti e costituendi) dovranno indicare la mandataria e le mandanti, specificando, ai sensi dell'articolo 68, comma 2 del Codice dei Contratti, le parti del servizio e le relative percentuali che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T., il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E.

Ai sensi dell'articolo 68 commi 15 e 16, del Codice dei Contratti, è vietata, **a pena di esclusione**, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T. e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

In ogni caso si applica l'articolo 68 del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 124 del Codice dei Contratti e dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- l'impresa che ha depositato la domanda di cui all'articolo 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, fino al deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del predetto R.D., per partecipare alla presente procedura deve necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto ed essere autorizzata dal Tribunale;
- l'impresa ammessa al concordato preventivo, successivamente al deposito del decreto di apertura, per partecipare non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto ma deve essere sempre autorizzata dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato.

In entrambi i casi l'impresa può concorrere anche riunita in R.T. purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il mancato possesso dei sottoelencati requisiti è causa di esclusione non sanabile dalla procedura:

- i. possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di cui al successivo articolo 7.1;
- ii. possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al successivo articolo 7.2;
- iii. aver reso le ulteriori dichiarazioni individuate nel successivo articolo 7.5.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti, mediante la compilazione dei Format forniti e del DGUE presente sulla Piattaforma Net4market..

La FOM ha facoltà di chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

In ogni caso, opera l'articolo 91 del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 99 del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0 (di seguito, "**FVOE**"): a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE di cui all'articolo 2, co. 3, lett. b, della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.



Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati sopra richiamati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, co. 2, del medesimo decreto.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

### **7.1 Requisiti di partecipazione di ordine generale**

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici;
2. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 95 del Codice dei contratti pubblici;
3. non ricorrenza delle cause di cui all'articolo 68 comma 14 e 97 del Codice dei contratti pubblici;
4. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", di seguito 'd. lgs n. 165/2001'.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice dei contratti pubblici sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del citato Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

### **7.2 Requisiti di idoneità professionale**

#### **➤ Requisiti dell'Operatore Economico**

a) I requisiti di cui all'allegato II.12 parte V del Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta:

- ✓ iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### **➤ Requisiti del gruppo di lavoro**

**Per il professionista che espleta l'incarico di progettazione dei lavori oggetto dell'appalto**

- b) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.



L'Operatore Economico non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'allegato II.11 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

L'Operatore Economico indica, in domanda di partecipazione, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Le unità stimate per lo svolgimento delle attività, sono riportate nella Tabella seguente

n	Figura richiesta
1	Progettista opere edili
1	Progettista opere strutturali
1	Progettista opere impiantistiche (elettrico)
1	Progettista impianti fluido meccanici
1	Restauratore
1	Giovane professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 anni (per soggetti partecipanti in R.T.)

L'affidamento consisterà in:

- a) Redazione PFTE e aggiornamento Progetto definitivo

\*\*\*

- b) Scheda tecnica di restauro

Si specifica che la presente lettera di invito individua solo quantitativamente le unità stimate, in termini di figure professionali, per lo svolgimento dell'incarico e le prestazioni specialistiche, nell'ipotesi che il concorrente debba suddividere tali unità nelle prestazioni specialistiche così come individuate precedentemente.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche.

L'operatore economico deve inoltre indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, la quale dovrà avere la qualifica di **Architetto (ai sensi dell'articolo 52 del R.D. n. 2537/1925)**.

**La qualifica di Architetto è necessaria, poiché le lavorazioni oggetto di progettazione insistono su edifici ed aree soggetti ai vincoli di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio".**

Il progettista delle opere edili, strutturali, impiantistiche e del paesaggio, nonché eventuali ulteriori professionisti specializzati nelle varie categorie d'opera, dovrà/dovranno partecipare alla procedura secondo una delle forme di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un R.T.;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12.



Per le altre risorse del gruppo di lavoro, l'operatore economico potrà indicare tali risorse sia in qualità di mandanti in eventuali forme aggregate di partecipazione che in qualità di consulenti, legati all'operatore economico medesimo anche attraverso un rapporto di collaborazione ad hoc di natura consulenziale.

I progettisti, personalmente responsabili, devono essere indicati dall'operatore economico all'interno del DGUE, nella sezione "**Parte IV**", con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

**A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.**

Ai fini della comprova dei requisiti di ordine professionale, l'operatore economico dovrà caricare sulla Piattaforma Net4market, come indicato nel Disciplinare telematico:

1. [per dimostrare il requisito relativo alla qualifica professionale] la copia del titolo abilitante alla professione (Albi/Ordini Professionali/Registri pubblici);

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.3. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, **è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016, laureato ed abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al **punto 7.2 lett. a)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il giovane professionista, eventualmente indicato come mandante, non ha obblighi di qualificazione.

### **7.4. Indicazioni per i consorzi stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.



**I requisiti del D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 7.2 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 7.2 lett. a)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. **I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio ai sensi** ai sensi dell'art. 65 del Codice.

### 7.5. Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella Lettera di invito e nei suoi allegati;
- 2) di aver letto il “*Disciplinare telematico*”, allegato alla procedura di gara e di accettare tutte le singole clausole in esso contenute;
- 3) di aver letto e di accettare il “*Patto di Integrità*”, allegato alla procedura di gara e di accettare tutte le singole clausole in esso contenute;
- 4) di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali si avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla FOM;
- 5) di accettare che, ai sensi del Codice dei Contratti, la FOM si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 5 del Codice dei Contratti;
- 6) di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- 7) di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dalla FOM, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguite le prestazioni oggetto della presente procedura;
- 8) di autorizzare la FOM, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, salvo quanto previsto dall'articolo 35, comma 4 lettera a), del Codice dei Contratti;
- 9) di autorizzare la FOM a trasmettere le comunicazioni di cui agli articoli 29 e 90 del Codice dei Contratti all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica;
- 10) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;



- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione oggetto dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 11) di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati,
- 12) anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
- 13) di allegare in Piattaforma Telematica la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi a carico del/dei titolare/i effettivo/i, ove presente/i, secondo il modello allegato alla presente Lettera di invito.

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**

- di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e di comunicare alla Centrale di Committenza la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di impegnarsi a fornire alla Centrale di Committenza i propri dati relativi al domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, anche l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dei contratti;

Per gli operatori economici:

**- che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e fino all'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del medesimo Regio Decreto:**

- di avvalersi dei requisiti di un altro operatore ai sensi dell'articolo 110 del Codice dei Contratti, in conformità a quanto prescritto dall'articolo 89 del Codice dei Contratti;
- di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal Tribunale competente;
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

**- già ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, successivamente al deposito del decreto di apertura della procedura:**

- di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186 bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dall'operatore economico nella compilazione del DGUE.



## **7.6.1 Requisiti di partecipazione dei R.T., dei consorzi ordinari, dei consorzi stabili, dei consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di G.E.I.E.**

### **7.6.1.1 Requisiti di ordine generale – Ulteriori dichiarazioni**

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e le ulteriori dichiarazioni dovranno essere rese:

- in caso di R.T.I., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.I. e del consorzio;
- in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici;
- in caso di G.E.I.E. da tutti i soggetti del G.E.I.E..

### **7.6.1.2. Requisiti di idoneità professionale**

#### ***Servizi di ingegneria e architettura***

**A pena di esclusione**, i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti secondo quanto di seguito illustrato.

**A pena di esclusione**, i requisiti di cui al D.M. n. 263/2016 dovranno essere posseduti da ciascun operatore economico associato/raggruppato, in base alla propria tipologia.

**A pena di esclusione**, il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE.

Altresì, **a pena di esclusione**, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del R.T.P. o del consorzio dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all'interno del R.T.P. o del consorzio, svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardanti l'esecuzione di tale servizio.

In caso di R.T.P., verticale, il requisito di idoneità professionale relativo alla categoria di progettazione principale deve essere posseduto dalla mandataria.

I R.T.P. dovranno prevedere la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, così come disposto dall'articolo 4 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, in attuazione dell'articolo 39, co. 1, Allegato II.12 del Codice dei Contratti, il quale, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, può essere:

- a. un libero professionista singolo o associato;
- b. con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c. con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.



### **7.6.1.3 Indicazioni per i consorzi stabili**

#### ***Servizio di ingegneria e architettura***

**A pena di esclusione**, i requisiti di idoneità professionale di cui al D.M. n. 263/2016 dovranno essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 1 del citato decreto.

Altresì, il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Ai sensi dell'articolo 67, comma 2 lettera a), del Codice dei Contratti, i consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del medesimo Codice, documentano il possesso dei requisiti richiesti dalla presente Lettera di invito per l'affidamento del servizio, con riferimento all'effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

#### **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 132 del Codice dei Contratti, il ricorso all'avvalimento di cui all'articolo 104 del medesimo Codice, **NON è ammesso per nessuna delle prestazioni oggetto di affidamento.**

#### **9. POLIZZA PROFESSIONALE**

Ai sensi di quanto previsto dal Codice dei Contratti, l'affidatario per le parti dell'appalto afferenti al **“Servizio di ingegneria e architettura”**, dovrà produrre la polizza di responsabilità civile professionale.

La polizza RC deve avere un massimale non inferiore a: **€ 1.000.000,00.**

La polizza di responsabilità civile professionale, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, lettera e) , del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, e dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137, deve possedere le medesime caratteristiche definite nello Schema tipo di polizza 2.2 dell'“Allegato A-Sezione II - Schemi tipo” del Decreto Ministeriale n. 193/2022, in termini di oggetto della copertura assicurativa e di condizioni contrattuali, e preveda un massimale specifico riservato al presente appalto.

#### **10. GARANZIA PROVVISORIA**

Trattandosi di affidamento di soli servizi di progettazione, la costituzione della cauzione provvisoria non è richiesta.

#### **11. GARANZIA DEFINITIVA**

In conformità a quanto previsto nell'art. 117 comma 1 d.lgs. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata “garanzia definitiva”, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità previste dall'art. 106 del medesimo Codice, pari al 10% dell'importo contrattuale.





Ai sensi dell'articolo 117 comma 2, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento). Ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

L'appaltatore, pertanto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la garanzia definitiva.

La garanzia dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 117 comma 12.

## 12. SUBAPPALTO

Per il subappalto si fa riferimento a quanto previsto dall'art 119 del Codice dei Contratti.

## 13. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non viene richiesto un sopralluogo obbligatorio. I concorrenti che desiderino effettuarlo, dovranno richiederlo espressamente alla Stazione Appaltante.

Il sopralluogo potrà essere svolto solo previo appuntamento da prenotare via e-mail all'indirizzo [l.valdemarin@ordinemauriziano.it](mailto:l.valdemarin@ordinemauriziano.it).

## 14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

A pena di esclusione ai sensi dell'articolo 1, co. 67, della L. n. 266/2005, l'operatore economico dovrà eseguire, **prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, un pagamento, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le "Istruzioni operative" consultabili sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione "Contributi in sede di gara".

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le modalità indicate sul sito internet dell'ANAC ([Gestione Contributi Gara - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)).

La ricevuta dell'effettuato pagamento dovrà essere caricata sulla Piattaforma Net4market nello spazio denominato "DOC. GARA" – "AMMINISTRATIVA" attivato all'interno della scheda di gara.

## 15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata su N4M secondo le modalità esplicitate nel Disciplinare telematico.

L'offerta deve essere collocata su N4M entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 23:30 del giorno mercoledì 24 luglio 2024**.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti su N4M più offerte dello stesso Operatore Economico, salvo diversa indicazione dell'Operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito. Non sono accettate offerte alternative.



Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su N4M e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale dell'Operatore Economico o da un procuratore.**

Il DGUE e la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali devono essere redatte sugli appositi modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione nella sezione dedicata alla presente procedura su N4M.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'Operatore Economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà l'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

## **16. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 101 del d.lgs. 36/2023, salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine perentorio non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni naturali e consecutivi per:

- a) l'integrazione di ogni elemento mancante nella documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti costituiti e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte (art. 101, comma 1, lett. a, D.lgs. 36/2023); Per gli ulteriori casi nei quali le carenze sono sanabili solo mediante documenti aventi data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta si vedano le rispettive prescrizioni nel disciplinare.
- b) la sanatoria di ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.



Qualora sia richiesta per la soccorribilità la data certa di un documento da fornire a cura dell'operatore economico nel corso del subprocedimento, si precisa che ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

La comprova dell'antiorità del documento rispetto alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte si intende assolta mediante apposizione della marcatura temporale sul documento firmato digitalmente prima del termine di cui sopra. In alternativa, la data certa può essere comprovata tramite esibizione della pec – in originale e in formato eml – trasmessa prima della scadenza del termine di cui sopra e contenute in allegato il documento firmato dalle parti.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

- ▶ Nel caso di inutile decorso del termine perentorio fissato per la regolarizzazione ovvero per fornire le ulteriori precisazioni o chiarimenti il concorrente è escluso dalla gara.
- ▶ Non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara il mancato possesso dei requisiti di partecipazione.
- ▶ Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente (art. 101, comma 1, lett. b, D.lgs 36/2023).

La mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 d.lgs. 36/2023 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 101, comma 3, d.lgs. 36/2023, la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, (non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni). I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 101, comma 4 d.lgs. 35/2023 fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Documentazione amministrativa deve contenere, pena esclusione, i seguenti documenti:

- 1. Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 1 “Domanda di partecipazione”, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto.**



La domanda di partecipazione, debitamente compilata, **deve essere sottoscritta, con firma digitale**, dal legale rappresentante dell'operatore economico e si configura quale dichiarazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, comportando l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.

La dichiarazione deve essere compilata, sottoscritta e allegata alla documentazione di gara, **pena l'esclusione, da parte di ogni singolo concorrente anche in caso di Gruppo** (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del d. lgs 36/2023).

## **2. Documento di gara unico europeo (DGUE).**

Il DGUE, ex art. 91 commi 3 e 4 del d. lgs. 36/2023, deve dare riscontro dei requisiti e delle informazioni richieste dalla presente lettera di invito e deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Il DGUE deve essere compilato, pena l'esclusione da parte di ogni singolo concorrente e pertanto:

- a) In caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 68 del d. lgs 36/2023), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve produrre il modello;
- b) In caso di consorzio lo stesso deve essere compilato SIA DAL CONSORZIO SIA DAL SOGGETTO (o dai soggetti) indicato come ESECUTORE (o esecutori) deve produrre il modello.

Il DGUE presente su N4M, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

## **3. Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 2 "Dichiarazione personale", o altra dichiarazione dallo stesso contenuto.**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui alla presente lettera d'invito. Tale modulo concerne i requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 94 e 95 d.lgs. 36/2023).

*Tale dichiarazione deve essere compilata, come previsto dalla citata disposizione: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi istituti e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La dichiarazione deve essere compilata, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante/ procuratore (munito della procura) e allegata alla documentazione di gara, **pena l'esclusione, da parte di ogni singolo concorrente.**



Pertanto, in caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 68 del d.lgs. 36/2023), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO deve effettuare la predetta dichiarazione; in caso di consorzio la stessa deve essere compilata e sottoscritta DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento sia al consorzio sia all’esecutore o esecutori.

**N.B. È possibile rilasciare detta dichiarazione in modo cumulativo ad opera del legale rappresentante del concorrente dichiarando di essere a conoscenza del possesso dei requisiti generali indicati in capo ai soggetti previsti dal comma 1 lettera a) dell’art. 100. In caso di concorrente gruppo, la dichiarazione cumulativa va rilasciata dal legale rappresentante di ogni singolo componente.**

#### **4. Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato (format mod. 1, mod. 2).**

Nel caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 68 del d.lgs. 36/2023) o consorzi ordinari non ancora costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui sopra**, allegare **pena l’esclusione**:

**a) Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 3, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente bando. Tale modulo concerne la suddivisione delle quote di assunzione delle prestazioni da parte dei raggruppamenti temporanei, la dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad uno dei componenti indicato quale capogruppo. Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto con firma digitale, **pena l’esclusione**, da tutti i componenti il gruppo.

Nel caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 68 del d.lgs. 36/2023), consorzi o GEIE già costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 19.1**, allegare **pena l’esclusione**:

**b) Il mandato con rappresentanza o atto costitutivo.**

Il concorrente deve allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

In caso di “*Consorzio Stabile*” **oltre ai documenti di cui sopra**, occorre allegare, **pena l’esclusione**:

**a) Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 4 o altra dichiarazione dallo stesso contenuto, completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui alla presente lettera di invito. Tale modulo concerne la dichiarazione con la quale si indica il nominativo (o i nominativi) del consorziato per il quale il consorzio concorre. Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto con firma digitale, **pena l’esclusione**, secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

#### **5. Patto di integrità come da Format MODULO 5**

#### **6. Dichiarazione di assenza conflitto di interessi come da Format MODULO 6**



**7. Contributo ANAC:** ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006)", l'operatore economico dovrà eseguire, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, un pagamento di 77,00 euro, a titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le "Istruzioni operative" consultabili sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione "Contributi in sede di gara". La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo in favore dell'ANAC potrà avvenire mediante scansione della ricevuta del pagamento caricata sulla piattaforma telematica.

**Come già specificato in precedenza, non è consentito il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 132 comma 2 d.lgs. 36/2023.**

## **18. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma - nello spazio denominato "**DOC. GARA**" – "**TECNICA**" attivato all'interno della scheda di gara - la busta telematica "**B - Offerta Tecnica**", che contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati, che dovranno essere **sottoscritti digitalmente secondo le stesse modalità richieste al paragrafo 16 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione:**

- Documento "**CRITERIO A**" - **CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA** secondo quanto di seguito descritto.
- Documento "**CRITERIO B**" – **CRITERI PREMIANTI**, secondo quanto di seguito descritto.
- Documento "**CRITERIO C**" – **TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**, secondo quanto di seguito descritto.

La documentazione dovrà essere allegata sulla piattaforma N4M.

La Documentazione tecnica prevista dal presente disciplinare per illustrare gli elementi qualitativi dell'offerta relativamente alle prestazioni da effettuarsi dovrà consentire alla Commissione giudicatrice di esprimere un giudizio per ciascuno degli elementi di valutazione previsti dal presente disciplinare, corrispondenti ai seguenti aspetti caratteristici.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'offerta tecnica sarà costituita dalla documentazione relativa ai due criteri e dovrà essere composta dalle specifiche schede illustrative, dalla relazione metodologica e dalle certificazioni sottoelencate, che congiuntamente illustrano le qualifiche dell'offerente e l'adeguatezza dell'offerta, dalle quali si possano evincere le peculiarità della specifica offerta su cui attribuire i punteggi per i criteri ed i sub criteri di cui al successivo paragrafo 19, ovvero:

### **“CRITERIO A” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (punteggio max 30 punti)**

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata "**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**", che sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

La relazione dovrà essere organizzata per **capitoli/sezioni** (a.1, a.2), indicando:

1. l'offerta metodologica per lo svolgimento dell'incarico durante le attività di progettazione;



2. la qualità e la consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi. **nelle quali il concorrente dovrà approfondire ed illustrare gli argomenti oggetto del presente criterio.**

La Relazione dovrà essere redatta in non più di **5 (cinque) FACCIATE** (esclusi copertina, indice e CV) in formato stampabile A4 con carattere arial 11 ed interlinea 1,5 (una facciata equivale ad una pagina).

Con riferimento all'ultimo punto (2) la relazione dovrà contenere:

- a) l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (soci attivi, dipendenti consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, ove esistenti;
- b) organigramma del gruppo di lavoro, adibito alle diverse fasi attuative della prestazione;
- c) la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico.

Il concorrente può allegare i relativi *curricula* dei soggetti indicati alla lettera a) (i *curricula* non vengono computati nel calcolo delle 5 pagine della relazione).

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta all'articolo 7.2 della presente lettera di invito, con l'indicazione puntuale dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati e i relativi titoli di studio e professionali.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica.

#### **“CRITERIO B” - CRITERI PREMIANTI (punteggio max 50 punti)**

Con riferimento al Criterio di valutazione B – “CRITERI PREMIANTI”.

##### **Sub criterio b.1) – Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di maggiore efficienza energetica**

I concorrenti dovranno produrre una relazione che illustri con precisione e concretezza quali soluzioni intendano adottare per conseguire una ottimale efficienza energetica degli edifici storici da rifunzionalizzare, in relazione alla loro destinazione d'uso, alla frequenza (o discontinuità) di utilizzo, alle necessità manutentive, ecc.

##### **Sub criterio b.2) – Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di miglioramento sismico delle strutture portanti**

I concorrenti dovranno produrre una relazione che illustri con precisione e concretezza quali soluzioni intendano adottare per conseguire il miglioramento sismico degli edifici storici da rifunzionalizzare (Capitolo 8 NTC 2018), in relazione alla loro destinazione d'uso, alla frequenza (o discontinuità) di utilizzo, alle necessità manutentive, ecc.

##### **Sub criterio b.3) – Soluzioni distributive e di funzionalizzazione delle aree a verde e delle aree cortilizie pertinenti al fabbricato denominato “Cascina Bassa”**

I concorrenti dovranno produrre una relazione che illustri quali criteri intendano adottare per la distribuzione e la funzionalizzazione delle aree a verde o destinate a traffico veicolare o spazi di relazione nella porzione del complesso immobiliare denominato “Cascina Bassa”, oggetto di progettazione di fattibilità tecnica e economica. I candidati potranno avvalersi anche di schemi grafici distributivi di massima.



**Sub criterio b.4) – Soluzioni sostenibili per la realizzazione dei parcheggi a uso pubblico e privato nell’area pertinenziale del fabbricato “Ospedaletto”**

I concorrenti dovranno produrre una relazione che illustri quali materiali e tecniche realizzative intendano adottare per la realizzazione delle aree a parcheggio pubblico e privato ricomprese nella parte del complesso immobiliare denominata “Ospedaletto”.

L’insieme delle sopra citate relazioni dovranno essere costituite **COMPLESSIVAMENTE** da un massimo di **10 (dieci) FACCIATE** in formato A4; sono ammessi all’interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

**“CRITERIO C” – TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE (punteggio max 10 punti)**

Con riferimento al Criterio di valutazione C – “**TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**”

I concorrenti dovranno esprimere (in giorni solari consecutivi) la riduzione che ritengono di poter praticare sui tempi di esecuzione delle sole prestazioni di:

- a) Redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economico;
- b) Aggiornamento degli elaborati del progetto definitivo esecutivo a firma dello Studio dell’arch. Gritella (per le parti di progetto non soggette a variazione elencate nel DIP allegato);

Il tempo base per l’esecuzione delle già menzionate prestazioni, da assumere a base per le eventuali riduzioni offerte dal concorrente, è di giorni **90 solari consecutivi complessivi**. In tale computo non sono considerati i tempi di approvazione, verifica e validazione da parte della Stazione Appaltante. Nello specifico i tempi necessari per l’approvazione, la verifica e la validazione del PFTE citato al punto a) non saranno computati nel termine di consegna di 90 giorni, ma saranno addizionati a tale termine. Non saranno ritenute ammissibili riduzioni dei tempi di esecuzione **superiori a giorni 30 solari consecutivi**. Eventuali offerte di riduzione dei tempi di esecuzione della prestazione superiori a detta soglia **saranno automaticamente ridotte al massimo consentito (30 giorni)**.

Ai sensi dell’art. 24, comma 5 del Codice, l’incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l’esclusione** dalla procedura di gara.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità in precedenza indicate per la sottoscrizione di tutta la documentazione di gara.

Gli elaborati richiesti per la presentazione dell’Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente:

- i. in caso di operatore economico singolo, dal legale rappresentante dell’operatore economico medesimo;
- ii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti, dal legale rappresentante del mandatario;
- iii. in caso di R.T.I. o consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante del mandatario nonché dal legale rappresentante di ciascun mandante;
- iv. in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, dal legale rappresentante del consorzio.





L'operatore economico allega una dichiarazione firmata digitalmente contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

A **pena di esclusione** non dovranno essere inseriti nella risposta tecnica riferimenti all'offerta economica.

## 19. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire come di seguito riportato.

Nella sezione "**Offerta economica**" l'operatore concorrente dovrà registrare la propria migliore offerta seguendo i passaggi di seguito specificati.

### 1. Inserire i valori di offerta nel form on line proposto dalla piattaforma (celle a sfondo giallo):

La dichiarazione d'offerta contiene i seguenti elementi:

- *ribasso percentuale su corrispettivo posto a base di gara* al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

Verranno prese in considerazione fino a n. **2** cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

L'offerta economica è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione e come indicato nel Disciplinare telematico.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta o che violino i criteri stabiliti dalla Legge 21 aprile 2023, n. 49 "*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*".

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

## 20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del codice, individuata da una Commissione nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con i criteri e le modalità stabilite ai successivi paragrafi. Non sono ammesse varianti in sede di offerta.

### 20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il punteggio sarà ripartito nel modo seguente: Punteggio massimo

- |                            |           |
|----------------------------|-----------|
| - Offerta tecnica          | 90        |
| - <u>Offerta economica</u> | <u>10</u> |
| - Totale                   | 100       |



Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante Tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

<b>A) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>					
critério	max punti	n	Sub-criteri di valutazione	max punti D	max punti T
caratteristiche metodologiche dell'offerta – attività di progettazione	<b>30</b>	a.1)	metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione.	15	
		a.2)	qualità e consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione.	15	
<b>TOTALE PUNTI Criterio A</b>				<b>30</b>	
<b>B) CRITERI PREMIANTI</b>					
critério	max punti	n.	Sub-criteri di valutazione	max punti D	max punti T
Criteri premianti	<b>15</b>	b.1)	Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di maggiore efficienza energetica	15	
	<b>15</b>	b.2)	Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di miglioramento sismico delle strutture portanti	15	
	<b>10</b>	b.3)	Soluzioni distributive e di funzionalizzazione delle aree a verde e delle aree cortilizie pertinenti al fabbricato denominato "Cascina Bassa"	10	
	<b>10</b>	b.4)	Soluzioni sostenibili per la realizzazione dei parcheggi a uso	10	



			pubblico e privato nell'area pertinenziale del fabbricato "Ospedaletto"		
<b>TOTALE PUNTI Criterio B</b>				<b>50</b>	
<b>C) TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE</b>					
critero	max punti	n	Sub-criteri di valutazione	max punti D	max punti T
Riduzione (in giorni solari consecutivi) che i concorrenti ritengono di poter praticare sui tempi di esecuzione	<b>10</b>	c.1)	Riduzione dei tempi di esecuzione di una parte delle prestazioni professionali sul tempo stimato da parte della S.A. di 90 giorni solari consecutivi (max 30 gg.)		10
<b>TOTALE PUNTI Criterio C</b>					<b>10</b>
<b>TOTALE PUNTI OFFERTA TECNICA</b>				<b>80</b>	<b>10</b>
<b>D) OFFERTA ECONOMICA</b>				<b>10</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>				<b>100</b>	

## 19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI E CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Le caratteristiche metodologiche dell'offerta, i criteri premianti e le offerte di riduzione delle tempistiche di esecuzione saranno valutati in seduta riservata sulla base della documentazione presentata. La Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi riportati nella precedente Tabella. Per quanto riguarda il Criterio C, si applicherà proporzionalità diretta tra la riduzione dei tempi di esecuzione dal concorrente ed il punteggio attribuito. Come già specificato, ogni riduzione eccedente il massimo consentito, verrà riportata ai 30 giorni solari consecutivi. I punteggi ai singoli partecipanti verranno attribuiti mediante l'utilizzo del sistema aggregativo compensatore. In particolare, per ogni concorrente ciascun commissario attribuirà a ciascuno degli elementi qualitativi (sub criteri) un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai livelli di valutazione specificati nelle tabelle seguenti.

Una volta che ciascun commissario abbia attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per il singolo sub criterio, la commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti e viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato; di conseguenza gli altri coefficienti vengono riparametrati proporzionalmente. Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna "T" "Valutazione quantitativa" della tabella, il relativo punteggio è assegnato come in precedenza descritto.

### A) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA - Punti max 30.

#### Sub criterio b.1) - Metodologia di svolgimento dell'incarico che illustri l'approccio del gruppo di lavoro alle attività di progettazione. (Punti max 15)

Il concorrente dovrà descrivere le modalità di pianificazione per lo svolgimento delle attività progettuali (progettazione di fattibilità tecnica ed economica, coordinamento con tutto il team di progettazione), sequenziandole, con particolare riferimento alle procedure operative che intende adottare al fine di



assolvere al meglio l'incarico, nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire gli obiettivi della Stazione Appaltante con la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte. In particolare, ai fini della valutazione e dell'attribuzione del punteggio, saranno presi in considerazione i seguenti aspetti:

- a) modalità di esecuzione del servizio, anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, evidenziando, anche, le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse fasi e/o sedi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione progettuale
- b) principali tematiche che a parere del concorrente caratterizzano la progettazione;
- c) azioni e soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi e alle interferenze esistenti;
- d) eventuali proposte migliorative riguardo a specifici aspetti tecnici descritti nella documentazione tecnica a base di gara;

Saranno meglio valutate le proposte che prevedano la più puntuale individuazione e specificazione delle tematiche descritte, secondo la seguente tabella. Il punteggio maggiore sarà attribuito a chi proporrà le migliori modalità di resa delle prestazioni, in termini oggettivamente riscontrabili e sarà pari a zero (0) se le modalità proposte saranno espresse in termini del tutto aleatori.

ECCELLENTE	0,80-1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
BUONO	0,55-0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25-0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00-0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

• **Sub criterio b.2) - Qualità e consistenza delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione.**

**(Punti max 15)**

Il concorrente dovrà descrivere analiticamente le Risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio di progettazione, specificando in particolare:

1. l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
2. l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

La qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio sarà valutata secondo quanto indicato nella tabella che segue; l'attinenza dei collaboratori individuati con lo specifico incarico attribuito potrà essere verificata dalla commissione giudicatrice in base ai curricula di tutti i soggetti previsti per l'espletamento dell'incarico che dovranno essere allegati alla relazione (si specifica che i curricula non concorrono al raggiungimento delle 5 pagine).

Il punteggio maggiore sarà attribuito alla proposta che assicurerà la presenza di un team multidisciplinare ed esperto (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) e organizzate in modo da far



fronte efficacemente e nei tempi previsti agli adempimenti richiesti nella fase progettuale, ed al concorrente che indicherà la proposta più aderente a gestire l'incarico. Il punteggio sarà pari a zero (0) in corrispondenza all'offerta che proponga una qualità del team insufficiente.

ECCELLENTE	0,80-1,00	Elevata qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, importanti esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
BUONO	0,55-0,79	Buona qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, rispetto alle esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
SUFFICIENTE	0,25-0,54	Sufficiente qualità professionale di tutti o della maggior parte dei componenti, rispetto alle esperienze maturate in tutte le discipline necessarie allo svolgimento del servizio.
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00-0,24	Non sono soddisfatte tutte le fattispecie precedenti.

#### B) CRITERI PREMIANTI - Punti max 50.

- **Sub criterio b.1) – Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di maggiore efficienza energetica (Punti max 15)**
- **Sub criterio b.2) – Soluzioni compatibili con i beni monumentali per il conseguimento di miglioramento sismico delle strutture portanti (Punti max 15)**
- **Sub criterio b.3) – Soluzioni distributive e di funzionalizzazione delle aree a verde e delle aree cortilizie pertinenti al fabbricato denominato Cascina Bassa (Punti max 10)**
- **Sub criterio b.4) – Soluzioni sostenibili per la realizzazione dei parcheggi a uso pubblico e privato nell'area pertinenziale del fabbricato "Ospedaletto" (Punti max 10)**

La relazione deve essere costituita da un massimo di complessive 10 (dieci) facciate/pagine in formato A4; sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. Per ciascun sub-criterio, i commissari attribuiranno un punteggio variabile tra 0 e 1 con la seguente classificazione:

ECCELLENTE	0,80-1,00	L'elemento è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo rispetto alle attese
BUONO	0,55-0,79	L'elemento è trattato in modo più che apprezzabile e quanto proposto risponde alle attese
SUFFICIENTE	0,25-0,54	L'elemento è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in modo soddisfacente alle attese
IRRILEVANTE/ INSUFFICIENTE	0,00-0,24	L'elemento è trattato in modo assolutamente inadeguato e quanto proposto non risponde alle attese

#### C) TEMPI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE - Punti max 10.

Il concorrente dovrà esprimere la riduzione delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni elencate in precedenza, con l'avvertenza che qualsiasi riduzione dei tempi superiore ai 30 gg. solari sarà ricondotta a tale valore da parte della Commissione.



I punteggi saranno attribuiti dai commissari praticando proporzionalità diretta tra l'offerta di riduzione dei tempi di esecuzione. I coefficienti, variabili tra 0 e 1, saranno i seguenti:

MAX	1,00	Riduzione dei tempi praticata dal concorrente pari a 30 gg. solari consecutivi
MIN	0,00	Nessuna riduzione dei tempi di esecuzione della prestazione offerta dal concorrente

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore (di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1), secondo la seguente formula:

$$P_{ti} = \alpha_{1i} * A.1 + \alpha_{2i} * A.2 + \beta_{1i} * B.1 + \beta_{2i} * B.2 + \beta_{3i} * B.3 + \beta_{4i} * B.4 + c_{1i} * C.1$$

dove:

- **P<sub>ti</sub>** è il punteggio complessivo dell'offerta tecnica attribuito all'offerta i-esima;
- **A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4 e C.1** sono i punteggi massimi attribuibili ai rispettivi sub-criteri, riportati nella tabella degli elementi di valutazione;
- **$\alpha_{1i}, \alpha_{2i}, \beta_{1i}, \beta_{2i}, \beta_{3i}, \beta_{4i}, e c_{1i}$**  sono i coefficienti determinati attraverso la **media** dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente o per proporzionalità nella valutazione dei rispettivi sub-criteri A.1, A.2, B.1, B.2, B.3, B.4, C.1 dai singoli commissari di gara, sulla base delle tabelle descritte al presente paragrafo, trasformati in coefficienti definitivi riportando, per ciascun sub-criterio, a 1,00 il coefficiente iesimo più elevato e riproporzionando di conseguenza tutti gli altri ("riparametrazione");

La Commissione di gara effettuerà poi una seconda riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio complessivo **P<sub>ti</sub>** più alto il punteggio massimo di 80 punti e, agli altri concorrenti, un punteggio riparametrato proporzionalmente (**P<sub>tir</sub>**).

Tutti i punteggi e sub-punteggi saranno espressi fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 40 (quaranta) punti per il punteggio tecnico complessivo (P<sub>tir</sub>)**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un **punteggio inferiore alla predetta soglia**.

### 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda l'offerta economica, i coefficienti ed il punteggio relativo all'offerta economica **Pei** verranno valutati attraverso le seguenti formule.

È attribuito all'offerta economica un coefficiente  $\delta_i$ , variabile da zero ad uno, calcolato tramite la interpolazione "bilineare" applicando la seguente formula:

per  $R_i \leq R_{soglia}$  allora  $\delta_i = 0,80 * R_i / R_{soglia}$  per  $R_i > R_{soglia}$  allora  $\delta_i = 0,80 + (1,00 - 0,80) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$  dove:

- $R_i$  è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;



- $R_{soglia}$  è la media aritmetica dei ribassi offerti da tutti i concorrenti; -  $R_{max}$  è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti.

Verrà calcolato il punteggio dell'offerta economica con la seguente formula:

$P_{ei} = \delta_i \times P_{eco\ max}$  Dove:

$P_{ei}$  = punteggio dell'offerta economica attribuito al concorrente i-esimo;  $\delta_i$

= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo con le suddette formule

$P_{eco\ max}$  = punteggio massimo pari a 10

#### 19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$P_{Toti} = P_{tir} + P_{ei}$  dove

$P_{Toti}$  è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente i-esimo;

$P_{tir}$  = punteggio complessivo dell'offerta tecnica attribuito all'offerta i-esima a seguito di riparametrazione;

$P_{ei}$  = punteggio dell'offerta economica attribuito al concorrente i-esimo.

L'aggiudicazione sarà proposta a favore del concorrente che avrà raggiunto il massimo punteggio, fermo restando quanto previsto ai successivi paragrafi.

#### 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 2 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula degli eventuali componenti esterni.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. e), dell'Allegato I.2 del Codice, il RUP può svolgere tutte le attività che non implicano l'esercizio di poteri valutativi, che spettano alla commissione giudicatrice.

#### 21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA - MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE – CONSERVAZIONE DEI PLICHI

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e sono conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

Le operazioni di gara sono espletate nei termini previsti dalla vigente normativa.

La seduta sarà **riservata**, in quanto, come da frequente e recente giurisprudenza, la procedura telematica assolve a tutti gli obblighi di trasparenza e garanzia di integrità delle offerte (vd. sentenza TAR Napoli, Sez. II, 02 marzo 2020, n. 957, che ribadisce che "il principio di pubblicità delle sedute deve essere rapportato non ai canoni storici che hanno guidato l'applicazione dello stesso, quanto piuttosto alle



peculiarità e specificità che l'evoluzione tecnologica ha consentito di mettere a disposizione..." e infine stabiliva che "nell'ambito delle procedure telematiche di evidenza pubblica, non sono necessarie sedute pubbliche per l'apertura delle offerte, come confermato dall'art. 58, d.lgs. n. 50 del 2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica" e Consiglio di Stato, sez. III, 20 gennaio 2021, n. 627: "Non sarebbe comunque, a rigore, nemmeno necessaria una seduta pubblica per l'apertura delle offerte in quanto la gestione telematica offre il vantaggio di una maggior sicurezza quanto alla conservazione dell'integrità degli atti").

Il RUP procederà, nella prima seduta, a verificare la ricezione delle offerte collocate su N4M e successivamente procederà a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, dandone avviso ai concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà allo sblocco sulla piattaforma delle offerte tecniche per le successive operazioni spettanti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalla presente Lettera di invito.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato ai precedenti paragrafi.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di ammissibilità e ne comunica i nominativi al RUP che procederà ai sensi del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

L'amministrazione giudicatrice, per tramite della piattaforma telematica, pubblica i punteggi "riparametrati" attribuiti alle singole offerte tecniche e dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Successivamente, la commissione procederà allo sblocco sulla piattaforma N4M delle offerte economiche (busta "C - Offerta economica"), dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. La commissione, sempre per tramite della piattaforma, procederà ad attribuire ad ogni concorrente il punteggio complessivo dato dalla sommatoria del punteggio tecnico ed economico per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.





Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La stazione appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In ogni caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP con il supporto della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP segnala alla Stazione appaltante, per i successivi provvedimenti di esclusione le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice. La commissione giudicatrice predispose la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

In seguito all'aggiudicazione non efficace, al fine di procedere con i controlli ai sensi dell'art. 94 e 95 d.lgs. 36/2023, la stazione appaltante richiederà di confermare o aggiornare i dati relativi ai seguenti soggetti:

- aggiudicatario (concorrente singolo o mandatario e mandanti);
- eventuale consorziata esecutrice.

Dopo l'aggiudicazione non efficace la stazione appaltante controllerà inoltre i requisiti di cui all'art.100 d.lgs. 36/2023 in capo all'aggiudicatario.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di idoneità professionali e di ordine speciale di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 36/2023 e dei requisiti di ordine generale prescritti dagli artt. 94 e 95 d.lgs. n. 36/2023 accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Con riferimento ai requisiti di ordine speciale, l'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Nel caso in cui la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, speciale e di idoneità professionale non dia esito positivo l'Amministrazione applica i provvedimenti previsti (esclusione e segnalazione all'A.N.AC.) e procede alla verifica di cui al comma precedente in capo al concorrente che segue in



graduatoria. La stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione; oppure dichiara deserta la gara.

Ai sensi dell'art. 17, comma 6, del d.lgs. 36/2023, l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

## **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il Tribunale amministrativo regionale per il Piemonte ed è esclusa la competenza arbitrale ai sensi dell'articolo 213 del Codice dei contratti pubblici. Ai sensi dell'articolo 120, comma 5, del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, recante "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69,



recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo”, il termine entro cui proporre ricorso contro la presente Lettera di invito per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla data di invio dell’invito a presentare offerta.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”, i dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dell’appalto, inclusi stipula e gestione del contratto. Titolare del trattamento è la Fondazione Ordine Mauriziano.

## **PRESCRIZIONI FINALI.**

Per quanto non espressamente previsto nella presente Lettera di invito, vigono i principi e le disposizioni in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento a: d.lgs. 36/2023; d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, d.l. 76/2020 conv. in l. n. 120/2020, d.l. 77/2021, conv. in l. n. 108/2021, in quanto vigenti e applicabili.

La Fondazione si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante casella di posta elettronica certificata, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara.

Ai sensi e per effetto dell’art. 213 del d.lgs. 36/2023, il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall’art. 35 del D.LGS. 36/2023.

In presenza di una sola offerta valida, la Fondazione si riserva di procedere ugualmente all’aggiudicazione. Si riserva, altresì, di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l’esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nella presente Lettera di invito l’ulteriore documentazione richiesta.

Fatto salvo quanto previsto dall’art. 372, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, come modificato dall’articolo 5, comma 1, del D.L. 8 aprile 2020, n. 23, convertito con modificazioni dalla Legge 5 giugno 2020, n. 40, e successivamente dall’articolo 1, comma 1, lettera b), del D.L. 24 agosto 2021, n. 118, ai sensi dell’art. 124 del d.lgs. 36/2023, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell’appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell’articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell’articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dei lavori. L’affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede in offerta.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta stessa devono essere redatti in lingua italiana.



La presente lettera di invito costituisce esclusivamente un invito a presentare offerta e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., non vincolando in alcun modo la Fondazione.

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente  
dott. ssa Marta FUSI  
*Marta Fusi*

**CALCOLO DEI COMPENSI**

**OGGETTO DELL'INCARICO:**

**parte a) REVISIONE E AGGIORNAMENTO PROGETTO "Complesso dell'Ospedaletto"**

**IMPORTI DI RIFERIMENTO A BASE DI CALCOLO:**

				Categorie					
Modalità di compilazione: - Inserire il valore delle opere per ciascuna categoria - Scegliere l'identificazione delle opere che determina in automatico il grado di complessità G - Digitare "X" nell'apposita colonna per attivare le prestazioni della riga per tutte le categorie di opere - In alternativa digitare "X" per ciascuna prestazione e per ciascuna categoria. - Inserire eventuali spese e sconto applicato nell'ultima tabella				Edilizia	Strutture	Impianti 1	Impianti 2	Impianti 3	Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica, Ruralità, Foreste
<b>V</b>	<b>Valore opera</b>	<b>Importo complessivo opere: €2323357,41</b>		<b>895.358,19</b>	<b>384.116,80</b>	<b>243.470,55</b>	<b>50.000,00</b>	<b>285.021,40</b>	<b>465.390,47</b>
<b>P</b>	<b>Parametro base</b>			<b>7,1610%</b>	<b>8,8373%</b>	<b>10,0052%</b>	<b>16,1951%</b>	<b>9,5773%</b>	<b>8,4060%</b>
<b>Identificazione delle opere</b> <i>(per la descrizione dettagliata vedere Tabella-Z1)</i>			<b>FLAG X = ATTIVA PRESTAZ. PER TUTTE LE CATEGORIE</b>	E.22-Edifici e manufatti esistenti-Manutenzione straordinaria su edifici di interesse storico soggetti	S.04-Strutture, Opere infrastrutturali puntuali-Strutture in muratura, legno e metallo soggette ad azioni sismiche, Consolidamenti, Parate, Ponti, ecc.	IA.04-Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota-Impianti di tipo complesso	IA.01-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti idrici e fognari all'interno di edifici domestici o industriali, Reti per combustibili e gas, Impianti antincendio	IA.02-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti di riscaldamento e raffrescamento	P.01-Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica
<b>G</b>	<b>Grado di complessità della prestazione (vedere Tabella-Z1)</b>		<b>↓</b>	<b>1,55</b>	<b>0,90</b>	<b>1,30</b>	<b>0,75</b>	<b>0,85</b>	<b>0,85</b>

**b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE**

	Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici							
	Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto							
	Qbl.03	Piano particolare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili							
	Qbl.04	Piano economico e finanziario di massima (3)							
	Qbl.05	Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto (4)							
	Qbl.06	Relazione geotecnica							
	Qbl.07	Relazione idrologica							
	Qbl.08	Relazione idraulica							

**b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE**

Qbl.09	Relazione sismica e sulle strutture															
Qbl.10	Relazione archeologica															
Qbl.11	Relazione geologica (5)	Fino a	€ 250.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 500.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 1.000.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 2.500.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 10.000.000,00													
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche															
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico															
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare (6)															
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)															
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza															
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00													
		Sull'eccedenza														
Qbl.18	Piano di monitoraggio ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00													
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00													
		Sull'eccedenza														
Qbl.19	Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della progettazione preliminare															
Qbl.20	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare															

Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)

$\Sigma Q_i$

Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA

$V * P * G * \Sigma Q$

**COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE**

**b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Qbil.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione meteo	X	0,230	0,046	0,180	0,090	0,160	0,080	0,160	0,080	0,160	0,080	0,180	0,054
Qbil.02	Rilievi dei manufatti													
Qbil.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	X	0,010	0,002	0,010	0,005	0,010	0,005	0,010	0,005	0,010	0,005	0,010	0,003
Qbil.04	Piano particellare d'esproprio		0,000		0,000		0,000		0,000		0,000		0,000	
Qbil.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	X	0,070	0,014	0,040	0,020	0,070	0,035	0,070	0,035	0,070	0,035	0,050	0,015
Qbil.06	Studio di inserimento urbanistico		0,000		0,000		0,000		0,000		0,000		0,000	

b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Qbil.07	Rilievi planoaltimetrici													
Qbil.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (7)													
Qbil.09	Relazione geotecnica			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Qbil.10	Relazione idrologica			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Qbil.11	Relazione idraulica			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Qbil.12	Relazione sismica e sulle strutture		X	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030
Qbil.13	Relazione geologica (8)	Fino a	€ 250.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		Sull'eccedenza fino a	€ 500.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Sull'eccedenza fino a	€ 1.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Sull'eccedenza fino a	€ 2.500.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Sull'eccedenza fino a	€ 10.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		Sull'eccedenza			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Qbil.14	Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti													
Qbil.15	Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti													
Qbil.16	Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali		x			0,180	0,180							
Qbil.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche		x	0,050	0,040	0,050	0,040	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,040
Qbil.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Qbil.19	Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)		x	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020
Qbil.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)													
Qbil.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)													
Qbil.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini													
Qbil.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC													
Qbil.24	Studio di impatto ambientale o di fattibilità ambientale (VIA-VAS- AIA) –	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
		Sull'eccedenza			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Qbil.25	Piano di monitoraggio ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

		Sull'eccedenza		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000					
	QbII.26	Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della prog. def.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000					
	QbII.27	Supporto RUP: verifica della prog. def.		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000					
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)			<b>Σ Q i</b>	0,410	<b>0,152</b>	0,510	<b>0,385</b>	0,340	<b>0,190</b>	0,340	<b>0,190</b>	0,340	<b>0,190</b>	
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA			<b>V*P*G*ΣQ</b>	15.105,94		11.762,18		6.016,86		1.153,90		4.408,53		4.389,33
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>										<b>42.836,74</b>				

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

PROGETTAZIONE	b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi										
		QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi										
		QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera										
		QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma										
		QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera										
		QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche										
		QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento										
		QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva										
		QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva										
		QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto										
		QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto										
Totale incidenze			<b>Σ Q i</b>										
Compenso ponderato sulla previsione di sola revisione di una parte degli elaborati esistenti e redazione ex novo degli elaborati non presenti nel progetto definitivo esecutivo 2015													
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>													

### c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

	Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione										
	Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile										
	Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione										
	Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori										



DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

c.) ESECUZIONE DEI LAVORI

Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo Numero addetti:																			
Qcl.05.0 1	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo "GEOLOGO" (9)	Fino a	€ 250.000,00																	
		Sull'eccedenza fino a	€ 500.000,00																	
		Sull'eccedenza fino a	€ 1.000.000,00																	
		Sull'eccedenza fino a	€ 2.500.000,00																	
	Numero addetti:	Sull'eccedenza fino a	€ 10.000.000,00																	
		Sull'eccedenza																		
Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere Numero addetti:																			
Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera (10)																			
Qcl.08	Variante del progetto in corso d'opera (11)																			
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	Fino a	€ 500.000,00																	
		Sull'eccedenza																		
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	Fino a	€ 500.000,00																	
		Sull'eccedenza																		
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione																			
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione																			
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.																			
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)			<b>Σ Q i</b>																	
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA			<b>V*P*G*ΣQ</b>																	
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>																				

A.1	Pianificazione e Programmazione		0,00
A.2	Attività Propedeutiche alla Progettazione		0,00
A.3	b.I) Progettazione Preliminare		0,00
A.4	b.II) Progettazione Definitiva		42.836,74
A.5	b.III) Progettazione Esecutiva		0,00
<b>A</b>	<b>COMPENSO FASE PROGETTAZIONE (A.1+A.2+A.3+A.4+A.5)</b>		<b>42.836,74</b>
<b>B</b>	<b>COMPENSO FASE c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>		<b>0,00</b>
<b>E</b>	<b>TOTALE COMPENSO (A+B+C+D)</b>		<b>42.836,74</b>
<b>F</b>	<b>SPESE ED ONERI ACCESSORI (% su E)</b>	<b>24,423%</b>	<b>10.462,02</b>
<b>H</b>	<b>CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE (E+F)</b>		<b>53.298,76</b>

**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

(1) L'importi del corrispettivo è inteso al netto degli oneri fiscali e previdenziali dovuti, come previsto da regime fiscale di riferimento

**OGGETTO DELL'INCARICO:**  
**parte b)PROGETTAZIONE PFTE COMPLESSO DENOMINATO "CASCINA BASSA"**

**IMPORTI DI RIFERIMENTO A BASE DI CALCOLO:**

				Categorie										
Modalità di compilazione: - Inserire il valore delle opere per ciascuna categoria - Scegliere l'identificazione delle opere che determina in automatico il grado di complessità G - Digitare "X" nell'apposita colonna per attivare le prestazioni della riga per tutte le categorie di opere - In alternativa digitare "X" per ciascuna prestazione e per ciascuna categoria. - Inserire eventuali spese e sconto applicato nell'ultima tabella				Edilizia	Strutture	Impianti 1	Impianti 2	Impianti 3	Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione e Agroalimentare, Zootecnica, Ruralità,					
<b>V</b>	<b>Valore opera</b>	<b>Importo complessivo opere: €1922859,97</b>		<b>931.651,00</b>	<b>429.735,37</b>	<b>166.611,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>164.862,60</b>	<b>200.000,00</b>					
<b>P</b>	<b>Parametro base</b>			<b>7,0954%</b>	<b>8,5811%</b>	<b>11,1530%</b>	<b>19,1864%</b>	<b>11,1875%</b>	<b>10,5786%</b>					
<b>Identificazione delle opere</b> (per la descrizione dettagliata vedere Tabella-Z1)				<b>FLAG X = ATTIVA PRESTAZ. PER TUTTE LE CATEGORIE</b>	E.22-Edifici e manufatti esistenti-Manutenzione straordinaria su edifici di interesse storico soggetti	S.04-Strutture, Opere infrastrutturali puntuali- Strutture in muratura, legno e metallo soggette ad azioni sismiche, Consolidamenti, Paratie, Ponti, ecc.	IA.04-Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota-Impianti di tipo complesso	IA.01-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti idrici e fognari all'interno di edifici domestici o industriali, Reti per combustibili e gas, Impianti antincendio	IA.02-Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni-Impianti di riscaldamento e raffrescamento	P.01-Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica				
<b>G</b>	<b>Grado di complessità della prestazione (vedere Tabella-Z1)</b>			<b>1,55</b>	<b>0,90</b>	<b>1,30</b>	<b>0,75</b>	<b>0,85</b>	<b>0,85</b>					

**b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE**

RE	Qbl.	Descrizione	X	Edilizia		Strutture		Impianti 1		Impianti 2		Impianti 3		Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione e Agroalimentare, Zootecnica, Ruralità,	
	Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	X	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,090	0,080	0,080
	Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	X	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010
	Qbl.03	Piano particolare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili	X	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020
	Qbl.04	Piano economico e finanziario di massima (3)	X	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030
	Qbl.05	Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto (4)	X	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070
	Qbl.06	Relazione geotecnica		0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030
	Qbl.07	Relazione idrologica		0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015
	Qbl.08	Relazione idraulica		0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015
	Qbl.09	Relazione sismica e sulle strutture		0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015
	Qbl.10	Relazione archeologica		0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015
				Fino a	€ 250.000,00			0,000	0,039	0,000	0,053	0,000	0,039	0,000	0,053
				Sull'eccedenza fino a	€ 500.000,00			0,000	0,010	0,000	0,048	0,000	0,010	0,000	0,048

## b.1) PROGETTAZIONE PRELIMINARIA

Qbl.11	Relazione geologica (5)	Sull'eccedenza fino a	€ 1.000.000,00		0,000	0,013	0,000	0,044	0,000	0,013	0,000	0,013	0,000	0,013	0,000	0,044	
		Sull'eccedenza fino a	€ 2.500.000,00		0,000	0,018	0,000	0,042	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,042	
		Sull'eccedenza fino a	€ 10.000.000,00		0,000	0,022	0,000	0,027	0,000	0,022	0,000	0,022	0,000	0,022	0,000	0,027	
		Sull'eccedenza			0,000	0,021	0,000	0,025	0,000	0,021	0,000	0,021	0,000	0,021	0,000	0,025	
Qbl.12	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche			X	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico				0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,030	
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare (6)				0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030			
Qbl.15	Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)				0,000	0,005	0,000	0,005	0,000	0,005	0,000	0,005	0,000	0,005			
Qbl.16	Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza				0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,030	0,000	0,035	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,035	
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,015	0,000	0,020	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,020	
		Sull'eccedenza			0,000	0,005	0,000	0,008	0,000	0,005	0,000	0,005	0,000	0,005	0,000	0,008	
Qbl.18	Piano di monitoraggio ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,018	0,000	0,020	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,020	
		Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,008	0,000	0,010	0,000	0,008	0,000	0,008	0,000	0,008	0,000	0,010	
		Sull'eccedenza			0,000	0,004	0,000	0,005	0,000	0,004	0,000	0,004	0,000	0,004	0,000	0,005	
Qbl.19	Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della progettazione				0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	
Qbl.20	Supporto al RUP: verifica della progettazione preliminare				0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)				<b>Σ Q i</b>		0,240		0,240	0,000	0,240	0,000	0,240	0,000	0,240	0,000	0,230	0,000

Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA	<b>V*P*G*ΣQ</b>	24.590,90	7.965,22	5.797,63	1.036,07	3.762,58	4.136,23
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>		<b>47.288,62</b>					

**b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

PROGETTAZIONE	b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA	Qbil.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	x	0,230	0,230	0,180	0,180	0,160	0,160	0,160	0,160	0,160	0,180	0,180		
		Qbil.02	Rilievi dei manufatti	x	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040	0,040			
		Qbil.03	Disciplinare descrittivo e prestazionale	x	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	
		Qbil.04	Piano particellare d'esproprio		0,000	0,040	0,000	0,040	0,000	0,040	0,000	0,040	0,000	0,040	0,000	0,040	
		Qbil.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	x	0,070	0,070	0,040	0,040	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,070	0,050	0,050	
		Qbil.06	Studio di inserimento urbanistico		0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,030	
		Qbil.07	Rilievi planoaltimetrici		0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	
		Qbil.08	Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (7)		0,000	0,070	0,000	0,070	0,000	0,080	0,000	0,080	0,000	0,080	0,000	0,070	
		Qbil.09	Relazione geotecnica		0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	
		Qbil.10	Relazione idrologica		0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	
		Qbil.11	Relazione idraulica		0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	0,000	0,030	
		Qbil.12	Relazione sismica e sulle strutture	x	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	0,030	
		Qbil.13	Relazione geologica (8)	Fino a € 250.000,00		0,000	0,064	0,000	0,133	0,000	0,064	0,000	0,064	0,000	0,064	0,000	0,133
				Sull'eccedenza fino a € 500.000,00		0,000	0,019	0,000	0,107	0,000	0,019	0,000	0,019	0,000	0,019	0,000	0,107
				Sull'eccedenza fino a € 1.000.000,00		0,000	0,021	0,000	0,096	0,000	0,021	0,000	0,021	0,000	0,021	0,000	0,096
				Sull'eccedenza fino a € 2.500.000,00		0,000	0,029	0,000	0,079	0,000	0,029	0,000	0,029	0,000	0,029	0,000	0,079
				Sull'eccedenza fino a € 10.000.000,00		0,000	0,038	0,000	0,054	0,000	0,038	0,000	0,038	0,000	0,038	0,000	0,054
				Sull'eccedenza		0,000	0,028	0,000	0,035	0,000	0,028	0,000	0,028	0,000	0,028	0,000	0,035
		Qbil.14	Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti														
		Qbil.15	Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture per edifici esistenti														
Qbil.16	Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali	x			0,180	0,180											
Qbil.17	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	x	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050	0,050			
Qbil.18	Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)		0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060	0,000	0,060					
Qbil.19	Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)	x	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020	0,020			
Qbil.20	Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)																

	QbII.21	Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)																	
	QbII.22	Diagnosi energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.) degli edifici esistenti, esclusi i rilievi e le indagini			0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020	0,000	0,020			
	QbII.23	Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC																	
	QbII.24	Studio di impatto ambientale o di fattibilità ambientale (VIA- VAS- AIA) –	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,090	0,000	0,100	0,000	0,090	0,000	0,090	0,000	0,090	0,000	0,090	0,000	0,100
			Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,045	0,000	0,060	0,000	0,045	0,000	0,045	0,000	0,045	0,000	0,045	0,000	0,060
			Sull'eccedenza			0,000	0,015	0,000	0,025	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,015	0,000	0,025
	QbII.25	Piano di monitoraggio ambientale	Fino a	€ 5.000.000,00		0,000	0,018	0,000	0,020	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,018	0,000	0,020
			Sull'eccedenza fino a	€ 20.000.000,00		0,000	0,008	0,000	0,010	0,000	0,008	0,000	0,008	0,000	0,008	0,000	0,008	0,000	0,010
Sull'eccedenza					0,000	0,004	0,000	0,005	0,000	0,004	0,000	0,004	0,000	0,004	0,000	0,004	0,000	0,005	
QbII.26	Supporto al RUP: supervisione e coordinamento della prog. def.			0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010	0,000	0,010
QbII.27	Supporto RUP: verifica della prog. def.			0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130	0,000	0,130
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)				<b>Σ Q i</b>	<b>0,450</b>	<b>0,550</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	<b>0,380</b>	
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA				<b>V*P*G*ΣQ</b>	46.107,94	18.253,62	9.179,59	1.640,44	5.957,41	6.114,42									
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>					<b>87.253,42</b>														

### b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

PROGETTAZIONE	b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA	QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi																		
		QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi																		
		QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera																		
		QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma																		
		QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera																		
		QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche																		
		QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento																		
		QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva																		
		QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva																		

	QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto							
	QbIII.11	Supporto al RUP: per la validazione del progetto							
Totale incidenze			<b>Σ Q i</b>						
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA			<b>V*P*G*ΣQ</b>						
<b>COMPENSO AL NETTO DELLE SPESE</b>									

<b>c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>									
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>DIREZIONE DELL'ESECUZIONE</b>	<b>c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>	Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione								
		Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile								
		Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione								
		Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori								
		Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo Numero addetti:								
		Qcl.05.0.1	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo "GEOLOGO" (9)	Fino a	€ 250.000,00						
				Sull'eccedenza fino a	€ 500.000,00						
				Sull'eccedenza fino a	€ 1.000.000,00						
				Sull'eccedenza fino a	€ 2.500.000,00						
				Numero addetti:	Sull'eccedenza fino a	€ 10.000.000,00					
				Sull'eccedenza							
		Qcl.06	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di ispettore di cantiere Numero addetti:								
		Qcl.07	Variante delle quantità del progetto in corso d'opera (10)								
		Qcl.08	Variante del progetto in corso d'opera (11)								
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	Fino a	€ 500.000,00								
		Sull'eccedenza									
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	Fino a	€ 500.000,00								
		Sull'eccedenza									
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione										
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione										

	Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.F.						
Totale incidenze (escluse quelle per prestazioni a parametro progressivo)		$\Sigma Q_i$						
Compenso al netto di spese ed oneri CNPAIA		$V * P * G * \Sigma Q$						
A.1	Pianificazione e Programmazione						0,00	
A.2	Attività Propedeutiche alla Progettazione						0,00	
A.3	b.I) Progettazione Preliminare						47.288,62	
A.4	b.II) Progettazione Definitiva						87.253,42	
A.5	b.III) Progettazione Esecutiva						0,00	
<b>A</b>	<b>COMPENSO FASE PROGETTAZIONE (A.1+A.2+A.3+A.4+A.5)</b>						<b>134.542,05</b>	
<b>B</b>	<b>COMPENSO FASE c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>						<b>0,00</b>	
<b>E</b>	<b>TOTALE COMPENSO (A+B+C+D)</b>						<b>134.542,05</b>	
<b>F</b>	<b>SPESE ED ONERI ACCESSORI (% su E)</b>		<b>24,423%</b>				<b>32.859,20</b>	
<b>H</b>	<b>CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE (E+F)</b>						<b>167.401,25</b>	
<b>MODALITA' DI PAGAMENTO:</b>								



	<b>RIEPILOGO GENERALE</b>		
	Attività Propedeutiche alla Progettazione		
A.3	b.I) Progettazione Preliminare (parte B)		47.288,62
A.4	b.II) Progettazione Definitiva (parte A e parte B)		130.090,16
A.5	b.III) Progettazione Esecutiva		
<b>A</b>	<b>COMPENSO FASE PROGETTAZIONE (A.1+A.2+A.3+A.4+A.5)</b>		<b>177.378,79</b>
<b>B</b>	<b>COMPENSO FASE c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI</b>		
<b>E</b>	<b>TOTALE COMPENSO (A+B+C+D)</b>		<b>177.378,79</b>
<b>F</b>	<b>SPESE ED ONERI ACCESSORI (% su E.a)</b>		<b>10.462,02</b>
<b>F</b>	<b>SPESE ED ONERI ACCESSORI (% su E.b)</b>		<b>32.859,20</b>
<b>H</b>	<b>CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE (E+F)</b>		<b>220.700,01</b>